

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 94/2019
Wójta Gminy Lesznowola
z dnia 5 lipca 2019 r.

Wzór

OFERTA NA REALIZACJĘ ZADANIA:

„Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym, zamieszkałym na terenie Gminy Lesznowola, możliwości odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego lub prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego na zasadach określonych dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Lesznowola”.

.....
(pieczęć)

**Wójt Gminy Lesznowola
ul. Gminna 60
05-506 Lesznowola**

Oferta Przedszkola Niepublicznego posiadającego wpis do ewidencji niepublicznych przedszkoli prowadzonej przez Wójta Gminy Lesznowola na realizację zadania publicznego w zakresie wychowania przedszkolnego: „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym, zamieszkałym na terenie Gminy Lesznowola, możliwości odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego lub prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego na zasadach określonych dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Lesznowola” w roku szkolnym 2019/2020 w okresie od 1 września 2019 r. do 31 sierpnia 2020r. składana przez:

1. Nazwa przedszkola niepublicznego:

.....

2. Adres przedszkola (miejscowość, ulica, nr domu):

.....

3. Data i nr wpisu do ewidencji niepublicznych przedszkoli prowadzonej przez Wójta Gminy Lesznowola:

.....

A. DANE ORGANU PROWADZĄCEGO:

1. Nazwa:

.....

2. Adres (miejscowość, ulica, nr domu):

.....

3. Telefon kontaktowy:

4. e-mail:

5. Nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania Organu Prowadzącego:
- a)
 - b)
 - c)
6. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

B. INFORMACJA O WARUNKACH REALIZACJI ZADANIA.

I. Organizacja wychowania przedszkolnego zgodnie z aktualnymi potrzebami Gminy, z uwzględnieniem dzieci wymagających specjalnej organizacji procesu nauczania, wychowania i opieki (obejmująca zakres i organizację zajęć w ramach podstawy programowej oraz zajęć dodatkowych)

1. Informacja o liczbie miejsc i liczbie uczniów:
- 1) planowana liczba oddziałów:,
 - 2) planowana liczba dzieci:,
 - 3) planowana liczba miejsc:,
 - 4) liczba planowanych miejsc, które zostaną przekazane do dyspozycji Gminy Lesznowola:

2. Informacja o trybie pracy przedszkola:
- 1) godziny pracy oddo.....,
 - 2) dzienny plan organizacji wychowania przedszkolnego:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Wykaz i opis realizowanych programów wychowania przedszkolnego:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Informacja o zajęciach realizowanych w ramach podstawy programowej wychowania przedszkolnego z uwzględnieniem dzieci wymagających specjalnej organizacji procesu dydaktycznego, wychowania i opieki:

| L.p. | Rodzaj zajęć | Tygodniowa liczba zajęć dla jednego dziecka |
|------|--------------|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

5. Informacja o zajęciach dodatkowych realizowanych w ramach opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego:

| L.p. | Rodzaj zajęć | Tygodniowa liczba zajęć dodatkowych dla jednego dziecka |
|------|--------------|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

II. Organizacja przedszkola pod kątem zapewnienia dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, opieki i wychowania.

1. Informacja o warunkach lokalowych i wyposażeniu.

1) Tytuł prawny do lokalu (*właściwie zaznaczyć*):

- umowa najmu zawarta na okres oddo,
- tytuł własności (wskazać):,
- inny (wskazać):

2) Opis budynku (*właściwie zaznaczyć*):

- wolnostojący,
- lokal w budynku wielolokalowym.

3) Ilość kondygnacji nadziemnych:

- a) przedszkola:,
- b) całego budynku:

4) Dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych (*podać jakie*):

.....

5) Numer i data wydania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie:

.....

6) Numer i data wydania pozytywnej opinii powiatowego inspektora sanitarnego:

.....

7) Numer i data wydania pozytywnej opinii państwowej straży pożarnej:

.....
8) Pomieszczenia sanitarne:

a) Liczba pomieszczeń sanitarnych dla dzieci:

b) Liczba umywalk dla dzieci:

2. Informacja o organizacji żywienia dzieci.

1) Forma organizacji żywienia (*właściwe zaznaczyć*):

własna kuchnia,

catering,

inne (*opis*).....
.....
.....

2) liczba wydawanych dziennie posiłków:

3) Cena za codzienne wyżywienie jednego dziecka (*w zł*):

4) Czy opłata za wyżywienie dziecka uzależniona jest od obecności dziecka w przedszkolu (*właściwe zaznaczyć*):

TAK,

NIE.

III. Informacja o sposobie zapewnienia dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo oświatowe.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Czy przewiduje się zatrudnianie przez przedszkole dodatkowego specjalisty/ specjalistów legitymujących się wykształceniem pedagogicznym (*właściwe zaznaczyć*):

TAK,

NIE.

IV. Jakość i atrakcyjność bazy materialnej umożliwiającej wszechstronny rozwój dzieci (m.in. place zabaw, wyposażenie sal w środki dydaktyczne, sprzęt sportowy i rekreacyjny).

1. Powierzchnia placówki:

Użytkowa: m², w tym sal dydaktycznych:

- sala nr 1: m²

- sala nr 2: m²

- sala nr 3: m²

- sala nr 4: m²

- sala nr 5: m²

2. Opis wyposażenia sal dydaktycznych:

.....
.....
.....
.....
.....

3. Plac zabaw (*właściwe zaznaczyć*):

- Własny o powierzchni m²
 - Publiczny w odległości m od przedszkola
 - Inny (*opisać jaki i gdzie*).....
-

4. Opis standardu placu zabaw:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Zapewnienie przez przedszkole ogrodu:

- Własny o powierzchni m²
 - Inny (*opisać jaki i gdzie*).....
-

.....
.....
.....

6. Najbliżej położonym przedszkolem publicznym jest:

7. Odległość do najbliższego przedszkola publicznego wynosi

V. Struktura zatrudnienia pracowników pedagogicznych i obsługi oraz kwalifikacje osób zajmujących stanowiska pedagogiczne.

1. Liczba zatrudnionych nauczycieli:, w tym według stopnia awansu zawodowego:

- a) stażysta:,
- b) kontraktowy:,
- c) mianowany:,
- d) dyplomowany:,
- e) bez stopnia awansu zawodowego:,

2. Liczba osób zatrudnionych jako pomoc nauczyciela:

3. Liczba osób zatrudnionych jako asystent nauczyciela:
4. Formy zatrudnienia nauczycieli:
- a) liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony:
 - b) liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas określony:
 - c) liczba zatrudnionych na umowę zlecenie / umowę o dzieło:
 - d) liczba zatrudnionych w innych formach zatrudnienia (*określić w jakich*):.....
5. Liczba nauczycieli według kwalifikacji zawodowych, w tym posiadających:
- a) dyplom ukończenia studiów magisterskich i przygotowanie pedagogiczne:
 - b) dyplom ukończenia studiów magisterskich bez przygotowania pedagogicznego:
 - c) dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego:
 - d) dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych:
 - e) inne wykształcenie:
6. Liczba nauczycieli według kwalifikacji:

| L.p. | Szczegółowe kwalifikacje pedagogiczne | Liczba nauczycieli | Uwagi |
|------|---------------------------------------|--------------------|-------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

7. Informacja o pracownikach obsługi i administracji przedszkola.

| L.p. | Stanowisko | Liczba etatów | Uwagi |
|------|------------|---------------|-------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

VI. Sposób zarządzania przedszkolem i sprawowania nadzoru pedagogicznego.

1. Informacje o osobie/osobach kierującej/-ych przedszkolem.

| L.p. | Stanowisko | Wymiar etatu | Staż pracy / staż pracy pedagogicznej | Zakres zadań, w tym sprawowania nadzoru pedagogicznego |
|------|------------|--------------|---------------------------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |

2. Informacja o osobie/ osobach sprawującej/ -ych nadzór pedagogiczny.

| L.p. | Stanowisko | Imię i Nazwisko | Wymiar etatu | Staż pracy ogółem | Staż pracy pedagogicznej | Kwalifikacje |
|------|------------|-----------------|--------------|-------------------|--------------------------|--------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

3. Opis sposobu zarządzania przedszkolem i sprawowania nadzoru pedagogicznego:

.....

.....

.....

.....
4. Opis doświadczenia w realizacji zadań związanych z organizowaniem wychowania przedszkolnego:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

VII. Inne informacje:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

C. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA OFERENTA.

I. Oświadczam, że:

1. Zapoznałam/-em się z treścią:
 - a) Uchwały Nr 106/X/2019 Rady Gminy Lesznowola z dnia 6 czerwca 2019 r. w sprawie regulaminu otwartego konkursu ofert oraz kryteriów ich wyboru na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach i niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego,
 - b) Uchwały Nr 64/VII/2011 Rady Gminy Lesznowola z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lesznowola.
2. Jestem związana/-y niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia określającego termin złożenia ofert w ogłoszeniu.
3. Wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

4. Znana jest mi informacja, że dotacja otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą jest przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań przedszkola w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej i może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków wymienionych w art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 ze zm.).
5. Otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą dotacja musi być rozliczona zgodnie z zapisami uchwały nr 49/VI/2019 Rady Gminy Lesznówola z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Lesznówola dla publicznych i niepublicznych; szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2019 r. poz. 5716).
6. Znane mi są zakres, termin i warunki realizacji zadania objętego konkursem, wymienione w Zarządzeniu Nr 94/2019 Wójta Gminy Lesznówola z dnia 5 lipca 2019 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wychowania przedszkolnego pod nazwą: „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym, zamieszkałym na terenie Gminy Lesznówola, możliwości odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego lub prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego na zasadach określonych dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Lesznówola”.

Miejscowość....., dnia.....

.....

(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Organu Prowadzącego)

II. Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 ze zm.) składam zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 ww. ustawy, a mianowicie do:

- 1) zapewnienia bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w czasie ustalonym przez Radę Gminy Lesznówola, tj. 5 godzin dziennie,
- 2) pobierania opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższej niż opłaty ustalone przez Radę Gminy Lesznówola, tj. 1,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę korzystania z nauczania, wychowania i opieki,
- 3) do prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646),
- 4) zapewnienia liczby uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającej maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, tj. 25 uczniów w oddziale przedszkolnym,
- 5) zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno - pedagogicznej, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust.1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1148);
- 6) stosowania zasad przyjmowania do przedszkoli określonych w rozdziale 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148).

Miejscowość....., dnia.....

.....

(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób upoważnionej/-ych do składania oświadczeń woli w imieniu Organu Prowadzącego)

IV. Oświadczam/-y, że na dzień złożenia oferty:

1. **nie posiadam / posiadam*** zaległości finansowych wobec Gminy Lesznówola,
2. **nie posiadam / posiadam*** zaległości finansowych wobec urzędów skarbowych,
3. **nie posiadam / posiadam*** zaległości finansowych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Miejscowość.....dnia.....

.....

(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób upoważnionej/-ych do składania oświadczeń woli w imieniu Organu Prowadzącego)

**niepotrzebne skreślić*

V. Oświadczam, że w razie wystąpienia okoliczności, skutkujących śmiercią organu prowadzącego obowiązki w zakresie prowadzenia przedszkola niepublicznego obejmie:

.....
.....

Miejscowość.....,dnia.....

.....

(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób upoważnionej/-ych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

VI. Oświadczam, że na podstawie art. 7 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) - dalej RODO, wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie przez Gminę Lesznówola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznówola reprezentowaną przez Wójta Gminy Lesznówola moich danych osobowych, zawartych w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach dla celów związanych rozstrzygnięciem otwartego konkursu pod nazwą „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym, zamieszkałym na terenie Gminy Lesznówola, możliwości odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego lub prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego na zasadach określonych dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Lesznówola” w roku szkolnym 2019/2020.*

Jestem świadoma/y przysługującego mi prawa do wycofania zgody na przetwarzanie moich danych osobowych oraz informacji, że cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Miejscowość.....dnia.....

.....

(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób upoważnionej/-ych do składania oświadczeń woli w imieniu Organu Prowadzącego)

**dotyczy osoby fizycznej*