

**UCHWAŁA NR 448/XL/2021
RADY GMINY LESZNOWOLA**

z dnia 24 czerwca 2021 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lesznowoli

Na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), w związku z art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) Rada Gminy Lesznowola uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lesznowoli w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr 89/IX/2015 Rady Gminy Lesznowola z dnia 20 maja 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lesznowoli (Dz. U. Woj. Maz. 2015 r., poz. 5372).

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Lesznowola

Bożenna Maria Korlak

STATUT

GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W LESZNOWOLI

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesznowoli, dalej w treści zwany „Ośrodkiem” jest gminną jednostką organizacyjną, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa, utworzona na podstawie uchwały nr 5/90 Gminnej Rady Narodowej w Lesznowoli z dnia 18 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lesznowoli.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.);
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282);
- 5) niniejszego statutu;
- 6) innych przepisów prawa dotyczących Ośrodka i jednostek budżetowych.

§ 3. Terenem działania Ośrodka jest teren Gminy Lesznowola.

§ 4. Siedziba Ośrodka mieści się w Lesznowoli przy ul. Gminnej 66.

§ 5. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Lesznowola.

§ 6.1. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą i określeniem jego siedziby w pełnym brzmieniu:

GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ w LESZNOWOLI
05-506 Lesznowola, ul. Gminna 66
tel. 757-93-40 do 42, w.204,214
NIP:123-09-34-735

2. Ośrodek może używać nazwy skróconej – GOPS w Lesznowoli.

Rozdział 2.

Cele i zadania Ośrodka

§ 7. Celem działalności Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości, poprzez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia tych osób i rodzin oraz ich integrację ze środowiskiem.

§ 8. Ośrodek realizuje zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym z zakresu pomocy społecznej, polegające w szczególności na:

- 1) opracowaniu i realizacji Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzaniu bilansu potrzeb Gminy w zakresie pomocy społecznej,
- 3) udzielaniu schronienia, zapewnieniu posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznawaniu i wypłacaniu zasiłków okresowych i zasiłków celowych,
- 5) przyznawaniu i wypłacaniu zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 6) przyznawaniu i wypłacaniu zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mających dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 7) przyznawaniu zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- 8) opłacaniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 9) pracy socjalnej,
- 10) organizowaniu i świadczeniu usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

- 11) prowadzeniu i zapewnieniu miejsc w placówkach opiekuńczo- wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkania chronionego,
- 12) tworzeniu gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- 13) dożywianiu dzieci,
- 14) sprawowaniu pogrzebu,
- 15) kierowaniu do domu pomocy społecznej i ponoszeniu odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 16) pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- 17) sporządzaniu sprawozdawczości oraz przekazaniu jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu informatycznego.

§ 9. Ośrodek realizuje zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej, polegające w szczególności na:

- 1) przyznawaniu i wypłacaniu zasiłków specjalnych celowych,
- 2) przyznawaniu i wypłacaniu pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 3) kierowaniu do domów pomocy społecznej i ośrodków wsparcia osób wymagających opieki,
- 4) podejmowaniu innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb Gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 5) współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wspólnych miejscach pracy, upowszechnieniu informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

§ 10. Ośrodek realizuje zadania zlecone z zakresu administracji rządowej w zakresie pomocy społecznej, polegające w szczególności na:

- 1) przyznawaniu i wypłacaniu zasiłków stałych,
- 2) opłacaniu składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 3) organizowaniu i świadczeniu specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 4) przyznawaniu i wypłacaniu zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeszą żywiołową lub ekologiczną,

- 5) prowadzeniu i rozwijaniu infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 6) realizacji zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 7) przyznawaniu i wypłacaniu zasiłków celowych, a także udzielenia schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 11. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje ponadto zadania:

- 1) w zakresie świadczeń rodzinnych,
- 2) związane z aktywizacją bezrobotnych, w tym uczestniczy w organizacji prac społecznie użytecznych oraz robót publicznych,
- 3) polegające na wypłacie świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowaniu działań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 4) w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie określone w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz jest realizatorem gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- 5) w zakresie przyznawania i wypłacania dodatków mieszkaniowych,
- 6) w zakresie wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej polegającej na:
 - a) analizie sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie,
 - b) prowadzeniu placówki wsparcia dziennego w formie opiekuńczej w Łazach, ul. Przyszłości 8
 - c) wzmocnianiu roli i funkcji rodziny,
 - d) rozwijaniu umiejętności opiekuńczo- wychowawczych,
 - e) podnoszeniu świadomości w zakresie planowania i funkcjonowania rodziny,
 - f) udzielaniu pomocy w integracji rodziny,
 - g) przeciwdziałaniu marginalizacji i społecznej degradacji rodziny,
 - h) dążeniu do reintegracji rodziny,
 - i) współpracy z placówkami opiekuńczo-wychowawczymi,
 - j) prowadzeniu postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania w tych sprawach decyzji,

- k) realizacji Gminnych Programów Wspierania Rodziny,
 - l) tworzeniu możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - m) rozwoju systemu opieki nad dzieckiem oraz pracy z rodziną przeżywającą trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo- wychowawczych,
 - n) ustanowieniu rodzin wspierających,
 - o) finansowaniu kosztów szkoleń oraz kosztów pomocy dla rodzin wspierających.
- 7) określone w ustawie Prawo energetyczne, polegające na wypłacie dodatku energetycznego,
 - 8) z zakresu świadczenia wychowawczego, określonego w ustawie o pomocy państwa w wychowaniu dzieci,
 - 9) z zakresu ustawy o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
 - 10) w ramach programu w sprawie świadczenia „Dobry start”,
 - 11) w ramach wieloletnich rządowych programów „Posiłek w szkole i w domu”,

§ 12. Ośrodek zapewnia obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie Gminy Lesznowola.

§ 13. Ośrodek realizuje zadania określone w uchwałach Rady Gminy Lesznowola Nr 229/XVIII/2012 z dnia 09 sierpnia 2012 r. Nr 261/XXI/2012 Rady Gminy Lesznowola z dnia 30 października 2012 r. w sprawie programu działań wspierających rodziny wielodzietne zamieszkałe na terenie Gminy Lesznowola.

§ 14. Przedmiotem działania Ośrodka są również inne zadania wynikające z:

- a) uchwał rady Gminy Lesznowola oraz Zarządzeń Wójta Gminy Lesznowola,
- b) innych przepisów prawa dotyczących działalności ośrodków pomocy społecznej i gminnych jednostek budżetowych,

§ 15. Ośrodek współpracuje z władzami Gminy Lesznowola, organami administracji rządowej oraz samorządowej na szczeblu wojewódzkim, powiatowym i gminnym, instytucjami i organizacjami społecznymi, organizacjami pozarządowymi, związkami wyznaniowymi, kościołami jak również sądami, komornikami sądowymi, prokuraturą i policją.

Rozdział 3.

Organizacja i zarządzanie

§ 16. Strukturę organizacyjną Ośrodka tworzy Kierownik, Zastępca Kierownika i podlegli pracownicy.

§ 17. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który odpowiada za całokształt funkcjonowania Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz.

§ 18. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Kierownika Ośrodka wykonuje Wójt Gminy Lesznowola.

§ 19.1. Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu kodeksu pracy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.

2. Kierownik jest przełożonym służbowym wszystkich zatrudnionych w Ośrodku pracowników i wykonuje w stosunku do nich wszelkie czynności wynikające ze stosunku pracy.

3. Pracownicy Ośrodka są pracownikami samorządowymi.

4. Szczegółową strukturę organizacyjną Ośrodka, zasady funkcjonowania określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Kierownika Ośrodka.

§ 20. W ramach struktury organizacyjnej Ośrodka działa Placówka Wsparcia Dziennego w Łazach ul. Przyszłości 8.

§ 21.1. Ośrodek prowadzi Klub Seniora z siedzibą w Magdalence przy ul. Lipowej 28, który zapewnia wsparcie seniorom nieaktywnym zawodowo w wieku 60+ poprzez korzystanie z oferty na rzecz społecznej aktywizacji.

2. Klub Seniora funkcjonuje w oparciu o Regulamin organizacyjny, który ustala zarządzeniem Kierownik Ośrodka.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa

§ 22.1. Ośrodek jest jednostką budżetową gminy i prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych.

2. Ośrodek finansowany jest z dotacji celowych budżetu państwa, środków własnych Gminy oraz z innych dopuszczalnych prawem źródeł.

3. Gospodarka finansowa Ośrodka prowadzona jest w oparciu o roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki przyjęte w budżecie Gminy.

4. W planie finansowym Ośrodka mogą być dokonywane w ciągu roku zmiany, w zależności od nałożonych zadań.

5. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 23.1. Wydatki na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej zapewnia Budżet Państwa.

2. Wydatki na realizację zadań własnych pokrywane są ze środków budżetu Gminy Lesznowola i budżetu państwa.

§ 24.1. Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe i przedmioty nietrwałe zakupione przez Ośrodek dla prowadzenia działalności.

2. Ośrodek korzysta z mienia gminnego bezpłatnie.

UZASADNIENIE

W związku z koniecznością usystematyzowania zadań Ośrodka wynikających z licznych ustaw niezbędnym było wprowadzenie jednolitych zapisów w treści Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lesznowoli. Ponadto do Statutu wprowadzono zapisy niezbędne do funkcjonowania w ramach struktury Ośrodka Placówki Wsparcia Dziennego w Łazach oraz Klubu Senior + w Magdalence.