Załącznik nr 1

do zasad dostępu alternatywnego

 dla osób ze szczególnymi potrzebami

w Urzędzie Gminy Lesznowola

**WZÓR WNIOSKU O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI CYFROWEJ, INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNEJ lub ARCHITEKTONICZNEJ**\* (właściwe zakreślić)

………………………., dnia ……………….

Urząd Gminy Lesznowola

Adres Urzędu: 05-506 Lesznowola, ul. Gminna 60

**WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI CYFROWEJ, INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNEJ I ARCHITEKTONICZNEJ**

**DANE OSOBY SKŁADAJĄCEJ WNIOSEK:**

Imię i nazwisko…………………………………………………………………….…

Adres zamieszkania …………………………………………………………………

Telefon lub email ………………………….…………………………………………

Jeżeli składasz wniosek w imieniu innej osoby, wpisz poniżej swoje dane:

Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………….

Adres zamieszkania …………………………………………………………………..

Telefon lub e-mail: ………………………….………………………………………….

Proszę o zapewnienie dostępności w następującym zakresie:

**DOSTĘP CYFROWY:**

Opisz brak dostępności:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………

**DOSTĘP INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNY**:

Opisz brak dostępności:

…………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………….…................

**DOSTĘP ARCHITEKTONICZNY:**

Opisz brak dostępności:

………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….…………………………

Wskaż/określ sposób zapewnienia dostępności:

……………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

podpis wnioskodawc

Jak Urząd powinien się z Tobą skontaktować:

1. Telefonicznie (jeśli numer jest inny niż powyżej) ……………………………………
2. Adres pocztowy (jeśli adres jest inny niż powyżej): …………………………………
3. Adres email (jeśli adres jest inny niż powyżej): ………………………………………
4. Inna forma (jaka?): ………...……………………………………………………………

….…..…………………………………..

 Podpis

Osoba składająca Wniosek zobowiązuje się zapoznać z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 13. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

**Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE , informujemy iż**:

* + 1. administratorem danych osobowych jest Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola. Dane kontaktowe: Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola, tel. (22) 757-93-40, fax. (22) 757-92-70., email: rodo@lesznowola.pl.
		2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych: mail: inspektor@lesznowola.pl, adres do korespondencji: Inspektor ochrony danych, Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola.
		3. dane osobowe przetwarzane są w następujących celach w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. oraz na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (numer telefonu, adres e-mail).
		4. podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a)
		i oraz lit. c) RODO – wskazane przepisy pozwalają administratorowi danych na przetwarzanie danych osobowych gdy jest to niezbędne do wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych wynikającego z następujących przepisów: ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r.
		a w zakresie nieuregulowanym ww. przepisami dane przetwarzane są na podstawie zgody, osoby której dane dotyczą.
		5. dane osobowe będą przekazywane innym odbiorcom tj.: firmom zapewniającym dostęp alternatywny, ponadto odbiorcami danych mogą być w przyszłości również następujące podmioty: fundacje i instytucje zajmujące się dostępnością.
		6. okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

* dane osobowe przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych osobowych będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, który w tym przypadku wynosi 5 lat,
* dane przetwarzane na podstawie zgody przechowywane będą do czasu wycofania zgody.
	+ 1. osobie, której dane są przetwarzane:
* na podstawie wskazanych w pkt. d przepisów prawa, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia - w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie
w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane,
* na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Jeżeli dane przetwarzane są w sposób zautomatyzowany, osobie której dane dotyczą przysługuje również prawo do przenoszenia danych. Ponadto osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia
- o ile osoba, której dane dotyczą cofnęła zgodę na ich przetwarzanie, a żądanie dotyczy danych przetwarzanych na podstawie zgody i nie ma innych przesłanek ich przetwarzania, jak również w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane.
	+ 1. osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.
		2. podanie danych przetwarzanych:
* na podstawie przepisów wskazanych w pkt. d przepisów prawa jest obowiązkiem ustawowym i jako takie jest niezbędne w celu określonym w pkt. c. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości pozytywnego rozpatrzenia wniosku,
* w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody jest dobrowolne, nie jest wymogiem ustawowym, umownym, lub warunkiem zawarcia umowy. Nie ma żadnych konsekwencji niepodania danych osobowych poza tym, iż w takim przypadku istnieje możliwość kontaktu tylko drogą pocztową.

……………………………………….

Podpis

Osoba składająca Wniosek zobowiązuje się zapoznać z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 14. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

**Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE , informujemy iż**:

* + - 1. administratorem danych osobowych jest Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola. Dane kontaktowe: Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola, tel. (22) 757-93-40, fax. (22) 757-92-70., email: rodo@lesznowola.pl.
	1. dane kontaktowe inspektora ochrony danych: mail: inspektor@lesznowola.pl, adres do korespondencji: Inspektor ochrony danych, Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola.
	2. dane osobowe przetwarzane są w następujących celach w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. oraz na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (numer telefonu, adres e-mail).
	3. podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a)
	i oraz lit. c) RODO – wskazane przepisy pozwalają administratorowi danych na przetwarzanie danych osobowych gdy jest to niezbędne do wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych wynikającego z następujących przepisów: ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. a w zakresie nieuregulowanym ww. przepisami dane przetwarzane są na podstawie zgody, osoby której dane dotyczą.
	4. dane osobowe będą przekazywane innym odbiorcom tj.: firmom zapewniającym dostęp alternatywny,
	5. okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

* dane osobowe przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych osobowych będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, który w tym przypadku wynosi 5 lat,
* dane przetwarzane na podstawie zgody przechowywane będą do czasu wycofania zgody.
	1. osobie, której dane są przetwarzane:
* na podstawie wskazanych w pkt. d przepisów prawa, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia - w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie
w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane,
* na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Jeżeli dane przetwarzane są w sposób zautomatyzowany, osobie której dane dotyczą przysługuje również prawo do przenoszenia danych. Ponadto osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia
- o ile osoba, której dane dotyczą cofnęła zgodę na ich przetwarzanie, a żądanie dotyczy danych przetwarzanych na podstawie zgody i nie ma innych przesłanek ich przetwarzania, jak również w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane.
	1. osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.
	2. administrator danych przetwarza następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, adres, telefon, e-mail,
	3. źródłem, z którego pozyskano dane osobowe jest podmiot, którego osoba, której dane dotyczą jest reprezentantem/pełnomocnikiem/wnioskodawcą lub pracownikiem/współpracownikiem.

………………………………………

Podpis