

Termin i realizacja zadania

Zadanie publiczne realizowane będzie w okresie od dnia **27 czerwca 2014 r do 31 sierpnia 2014r**
Miejsce realizacji – wskazana przez oferenta miejscowość wycieczki letniego na terenie Polski.

Wysokość środków publicznych na realizację zadania

Na realizację zadania w 2014 roku Gmina Lesznowola przekaże 45 000 złotych z działu 851 Ochrona Zdrowia ujętego w projekcie budżetu na rok 2014 .W roku 2013 dofinansowanie wyniosło 28 500 złotych.

Zasady przyznawania dotacji

Dotacja zostanie przekazana na podstawie stosownych umów z wyłonionymi oferentami, które będą zawierały szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia.

Termin składania ofert

1.Oferty należy składać w terminie do dnia **30 maja 2014 r do godz. 10⁰⁰** w Kancelarii Urzędu Gminy Lesznowola.
2.Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego, wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr poz. 2207)

3.Załącznikami do oferty są:

- aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
- Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok.
- Oświadczenie oferenta o posiadaniu przez realizatorów kwalifikacji do wykonania zadań programowych zgłoszonej oferty.
- Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w tiret pierwsze partnera)
- Lista uczestników do dofinansowania zgodnie z opisem zadania pkt.1 wraz z podaniem wieku i adresu zamieszkania
- Program profilaktyczny zgodnie z opisem zadania

4. Ofertę należy dostarczyć listem poleconym, pocztą kurierską lub osobiście. Na zapieczętowanej kopercie należy umieścić napis „**LATO 2014 – konkurs**”, adnotację „**nie otwierać przed posiedzeniem komisji**” oraz **pełną nazwę i adres wnioskodawcy**.

5.Oferty złożone na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

Kryteria stosowane przy wyborze oferty.

- 1.Ocena możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę, w szczególności:
 - a) liczbę osób zaangażowanych w realizację zadania oraz korzystających z efektu
 - b) dotychczasowe doświadczenie w realizacji podobnych zadań
 - c) możliwość realizacji zaplanowanych zadań w przewidzianym czasie i przy planowanych kosztach
- 2.Udział wkładu własnego organizacji i udział z innych źródeł finansowania
- 3.Zgodność oferty z warunkami konkursu.
- 4.Atrakcyjność programu profilaktycznego.
- 5.Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Wójt zastrzega sobie możliwość wybrania kilku ofert i dofinansowania zadań w kwocie konkursowej niższej niż to wynika z ogłoszenia w konkursie.

Ogłoszenie wyników nastąpi do dnia **5 czerwca 2014 r** poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Lesznowola ul. GRN 60 oraz opublikowanie na stronie internetowej Urzędu Gminy Lesznowola. Wszelkie informacje na temat konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy Lesznowola ul. GRN 60
Osobą wskazaną do kontaktów z oferentami jest **Janina Klocek** – pełnomocnik wójta ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesznowoli ul. GRN 66

PEŁNOMOCNIK WÓJTA
ds. PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
mgr Janina Danuta Klocek