



Urząd Gminy Lesznówola

ul. Gminna 60, 05-506 Lesznówola
tel. 22 708 91 01, e-mail.: gmina@lesznówola.pl
www.lesznówola.pl

Lesznówola, 13.10.2020r.

Wykonawcy, którzy pobrali SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

RZP. 271.5.10.02.2020

dotyczy: przetarg nieograniczony na: „Zagospodarowanie (poddanie odzyskowi, recyklingowi oraz unieszkodliwianiu) odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe z terenu Gminy Lesznówola”.

Gmina Lesznówola – Zamawiający, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznówola informuje, iż działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, zmienia treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w następujący sposób:

Zamawiający dokonuje zmiany postanowień w załączniku nr 6 do SIWZ – w § 7 pkt 4 wzoru umowy, który otrzymuje następujące brzmienie:

„Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, wystawionej zgodnie z ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 5”.

Zamawiający dokonuje zmiany postanowień w Rozdziale 1. Wzór formularza Oferta pkt 3., który otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Oświadczamy, iż odległość Instalacji Komunalnej, w której będą zagospodarowane odpady komunalne od siedziby Zamawiającego”, wynosi: km”.

Zamawiający dokonuje zmian postanowień w Rozdziale 5. pkt V. ppkt 2 oraz ppkt 3, które otrzymują następujące brzmienie:

„ppkt 2. Kryteria oceny ofert.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty dla przedmiotowego zamówienia publicznego, Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im następującą wagę procentową:

* Cena ofertowa brutto („C”) - 60 %

* Przeprowadzenie akcji edukacyjnej („A”) - 10%

* **Odległość Instalacji Komunalnej, w której będą zagospodarowane odpady komunalne od siedziby Zamawiającego („L”) - 30%**

ppkt 3. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów.

1) Cena ofertowa brutto („C”) - 60 %

Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium *Cena ofertowa brutto* za realizację całego zamówienia – według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena ofertowa brutto z oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

2) Przeprowadzenie akcji edukacyjnej („A”) - 10%

Ocena ofert w kryterium „**Przeprowadzenie akcji edukacyjnej**” dokonywana będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy, zawartego w formularzu „OFERTA” w następujący sposób:

1) Wykonawca, który zadeklaruje przeprowadzenie akcji edukacyjnej uzyska 10 pkt.

2) Wykonawca, który nie zadeklaruje przeprowadzenia akcji edukacyjnej uzyska 0 pkt.

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać Wykonawca w kryterium „Przeprowadzenie akcji edukacyjnej” wynosi 10 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje przeprowadzenie akcji edukacyjnej na terenie Gminy Lesznów lub na terenie swojej instalacji będzie zobowiązany do:

1. Wykonania materiałów informujących o sposobie zbierania odpadów komunalnych w tym odpadów problemowych i niebezpiecznych oraz promujących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych na terenie Gminy Lesznów. Materiały należy wykonać na podstawie poniższych założeń:
 - a) materiały o charakterze informacyjnym skierowane do mieszkańców nieruchomości zamieszkałych (gospodarstw domowych) mają na celu kształtowanie pozytywnej postawy wobec środowiska naturalnego, promowanie segregowania odpadów, uświadomienie mieszkańcom problemu nadmiernego wytwarzania odpadów, w tym problemowych i niebezpiecznych;
 - b) materiały informacyjne w postaci ulotek w pełnym kolorze, formatu maksymalnie A5, zadruk dwustronny kolorowy na papierze kredowym o gramaturze, co najmniej 130g/m² muszą zawierać treści: - informujące o rodzajach odpadów; - znaczeniu segregacji, zagrożeniach powodowanych przez te odpady;
 - c) projekt graficzny ulotki (wraz z treścią) w wersji elektronicznej, przed wydrukiem, musi zostać pisemnie zaakceptowany przez Zamawiającego;
 - d) Wykonawca, który zadeklaruje wykonanie materiałów informacyjnych, zobowiązany będzie do wykonania ulotek w ilości 10 000 szt., w terminie 3 miesięcy od podpisania umowy. Ponadto, Wykonawca zobowiązany będzie na własny koszt do dostarczenia ulotek informacyjnych do siedziby Zamawiającego;
2. Przygotowania kolorowanek dla dzieci z przedszkoli w ilości 1 500 sztuk:
 - a) Kolorowanki powinny zawierać przesłanki, które będą kształtowały: - wrażliwość ekologiczną; - podstawowe wiadomości o ekosystemach, obiektach i zjawiskach przyrodniczych znajdujących się w najbliższym środowisku; - znaczenie czystego powietrza dla zdrowia roślin, zwierząt i ludzi; - poczucie odpowiedzialności za wszelkie lokalne zmiany w środowisku, których sprawcą jest człowiek; - świadomość problemu opakowań,

- świadomy ich wybór; - przyzwyczajanie do oszczędzania bogactw ziemi, wyrabianie przekonania, że surowce naturalne trzeba oszczędzać, zbierać surowce wtórne; - rozumienie znaczenia energii słonecznej i jej wpływu na rozwój roślin, energii elektrycznej w życiu człowieka, dostrzeganie sposobów jej oszczędzania w codziennym życiu; - przyzwyczajanie dzieci do ładu i porządku w swoim najbliższym środowisku; - zapoznanie dzieci z podstawowymi zasadami ochrony przyrody miejskiej (skwery, drzewa, parki, ptaki, owady); - rozwijanie wrażliwości estetycznej (ład, porządek w najbliższym otoczeniu), - postawy twórcze w kontaktach z przyrodą, - wrażliwość na piękno przyrody;
- b) Kolorowanki powinny składać się z minimum 10 kartek i powinny być formatu B5, dwustronne – 20 stron kolorowanek;
 - c) Projekt graficzny kolorowanki (w wersji elektronicznej) przed wydrukiem musi zostać pisemnie zaakceptowany przez Zamawiającego;
 - d) Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt do dostarczenia kolorowanek do siedziby Zamawiającego.
3. Organizacja tzw. „Drzwi otwartych w siedzibie firmy Wykonawcy” dla dzieci ze wszystkich zainteresowanych szkół podstawowych z terenu Gminy Lesznowola, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, w tym:
- a) pokaz sprzętu służącego do zbierania, odbierania i transportu odpadów komunalnych;
 - b) przeprowadzenie pogawędki na temat prawidłowej segregacji odpadów komunalnych;
 - c) konkursy;
- 3) Odległość Instalacji Komunalnej, w której będą zagospodarowane odpady komunalne od siedziby Zamawiającego (L) – 30%**
- a) odległość Instalacji Komunalnej, w której będą zagospodarowane odpady komunalne od siedziby Zamawiającego do 20 km – 30 pkt.
 - b) odległość Instalacji Komunalnej, w której będą zagospodarowane odpady komunalne od siedziby Zamawiającego do 40 km – 20 pkt.
 - c) odległość Instalacji Komunalnej, w której będą zagospodarowane odpady komunalne od siedziby Zamawiającego do 60 km – 10 pkt.
 - d) odległość Instalacji Komunalnej, w której będą zagospodarowane odpady komunalne od siedziby Zamawiającego powyżej 60 km – 0 pkt.

Następnie dla poszczególnych ofert nastąpi zsumowanie punktów według wzoru:

$$Wz = C + A + L$$

gdzie:

Wz - łączna suma punktów dla ocenianej oferty.

C - ilość punktów w kryterium *Cena ofertowa brutto*.

A - ilość punktów w kryterium *Przeprowadzenie akcji edukacyjnej*.

L - ilość punktów w kryterium *Odległość Instalacji Komunalnej, w której będą zagospodarowane odpady komunalne od siedziby Zamawiającego*

- 3.1. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.
- 3.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów, przyznaną przez Komisję przetargową według zasad określonych w pkt 3.
- 3.3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający

spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

3.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający dokonuje zmiany postanowień w Rozdziale 5 pkt I ppkt 3 oraz ppkt 4, które otrzymują następujące brzmienie:

„3. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdziale 2 pkt IV ppkt 4.1. należy złożyć nie później niż do dnia: 29 października 2020 r. do godz. 12.00 za pośrednictwem formularza do złożenia oferty dostępnego na e-PUAP.

Za datę złożenia oferty przyjmuje się: datę przekazania na e-PUAP.

4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 29 października 2020 r. o godzinie 13.00, w Sali konferencyjnej Urzędu Gminy Lesznówola, pok. 113.”.

W załączeniu Zamawiający przekazuje:

1. Poprawiony Formularz Oferta
2. Zaktualizowany załącznik nr 6 – wzór umowy
3. Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

Przedmiotowe zmiany stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niniejszego postępowania, tym samym prosimy o ich uwzględnienie przy sporządzeniu oferty.

Z poważaniem

Z up. Wójta

Mirosław Wilusz
Zastępca Wójta

Główny Specjalista
d/s zamówień publicznych

mgr Aneta Książek

Wzór formularza.

O F E R T A

Nazwa (firma) i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

tel.

e-mail:.....

adres skrzynki na e-PUAP:.....

NIP

REGON

**Gmina Lesznowola
ul. Gminna 60
05-506 Lesznowola**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:
„Zagospodarowanie (poddanie odzyskowi, recyklingowi oraz unieszkodliwianiu) odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe z terenu Gminy Lesznowola”.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za następujące łączne wynagrodzenie:

- cena netto za (bez podatku VAT) w zł:

(słownie złotych:
.....)

- podatek VAT: 8 %

- wartość podatku VAT w zł:

- cena brutto (łącznie z podatkiem VAT) w zł:

(słownie złotych:
.....)

W/w cena została wyliczona zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej oferty.

2. Oświadczamy, iż przeprowadzimy akcję edukacyjną, o której mowa w Rozdziale 5 pkt V ppkt 3.2) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

TAK / NIE

(Należy zaznaczyć TAK, jeśli Wykonawca przewiduje przeprowadzenie akcji edukacyjnej lub zaznaczyć NIE jeżeli Wykonawca nie przewiduje przeprowadzenia akcji edukacyjnej. Przeprowadzenie akcji edukacyjnej stanowi kryterium oceny oferty).

3. Oświadczamy, iż odległość Instalacji Komunalnej, w której będą zagospodarowane odpady komunalnej od siedziby Zamawiającego, wynosi: km.

4. Oświadczamy, iż odpady komunalne będą zagospodarowane w następującej/yh* instalacjach (należy podać adres instalacji dla każdego rodzaju odpadów):

- 1) niesegregowane odpady komunalne (zmieszane) -
- 2) odpady komunalne stanowiące bioodpady -
- 3) komunalne odpady papieru, w tym tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury -
- 4) komunalne odpady metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych z metali, tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych -
- 5) komunalne odpady opakowaniowe szkła (białe i kolorowe) -
- 6) komunalne odpady - mebli i innych odpadów wielkogabarytowych -
- 7) komunalne odpady - zużyte opony -
- 8) komunalne odpady budowlane odbierane podczas zbiórki odpadów wielkogabarytowych zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lesznowola -

5. Wadium w kwocie: zł., zostało wniesione w dniu w formie: pieniężnej / gwarancji bankowej / gwarancji ubezpieczeniowej*.
Zwrotu wadium wniesionego w formie pieniężnej należy dokonać na konto nr:*

Jesteśmy świadomi, że wniesione przez nas wadium nie podlega zwrotowi w okolicznościach, o których mowa w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Informujemy, że wybór naszej oferty będzie/nie będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (konieczności odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT do Urzędu Skarbowego), o którym mowa w ustawie z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych (w sytuacji, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku).

Jeżeli wybór oferty będzie prowadził do takiego obowiązku, to Wykonawca jest zobowiązany wypełnić również część oświadczenia zawartą w pkt 1 i 2) poniżej:

- 1)
(wskazać nazwę / rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego)
- 2)
(wskazać wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku)

W sytuacji, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnej opcji, Zamawiający uzna, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich żadnych uwag.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i zakresem zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych uwag.

9. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy, która jest częścią dokumentacji przetargowej i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.

11. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

12. Oświadczamy, że [nie zamierzamy powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom]*:

Lp.	Opis części zamówienia (zakres usług), którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom	Nazwa i adres Podwykonawcy (należy podać, o ile jest to wiadome Wykonawcy)	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona Podwykonawcy
1)			
2)			

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca nie wypełni formularza ofertowego w zakresie pkt 12 to Zamawiający uzna, że zamówienie zostanie wykonane osobiście, bez udziału podwykonawców.

13. Oświadczamy, że jesteśmy **mikroprzedsiębiorstwem** / **małym** / **średnim przedsiębiorstwem***.

„Mikroprzedsiębiorstwo” – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.

„Małe przedsiębiorstwo” – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.

„Średnie przedsiębiorstwo” – przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

14. Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: **TAK** / **NIE***

15. Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:
TAK / NIE*

16. Oświadczamy, iż w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (przesłanka fakultatywna) Zamawiający może samodzielnie pobrać z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych następujące dokumenty:

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) ze strony internetowej:
<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>.*

Nr KRS (Krajowy Rejestr Sądowy):

lub w przypadku Wykonawców zagranicznych informacja z odpowiedniego rejestru ze strony internetowej:*

- aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) ze strony internetowej: <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>.*

17. Uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym jest:

..... tel.

18. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z „*Instrukcją użytkownika systemu miniPortal ePUAP*” zamieszczoną pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>.

19. Oświadczamy, że jeśli – do upływu terminu związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek zmiany sytuacji w zakresie dotyczącym podmiotu składającego ofertę (przedstawionej w naszych dokumentach wchodzących w skład oferty) natychmiast powiadomimy o nich na piśmie Zamawiającego.

20. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14¹⁾ RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

21. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia „JEDZ” (oryginał w postaci **elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym**).
2. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (oryginał w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
3. Dowód wniesienia wadium (oryginał w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu (gwaranta) / potwierdzenie przelewu (w przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej)*).
4. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie - w postaci elektronicznej - opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym odpowiednio mocodawcy albo notariusza)*).
5. Pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie np. Konsorcjum, Spółka Cywilna (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie - w postaci elektronicznej - opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym odpowiednio mocodawcy albo notariusza)*).

Inne:

6.

7.
Uwaga: Jeżeli, któryś z dokumentów lub załączników wymienionych w pkt 21 nie dotyczy Wykonawcy wpisuje on przy tym punkcie [Nie dotyczy]

.....
/miejsowość/

.....
/data/

.....
Kwalifikowany(e) podpis(y) elektroniczny(e)
upelnomocnionego(ych) przedstawiciela(li)
Wykonawcy(ów)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* Wykonawca skreśla niepotrzebne

** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Umowa Nr RZP.272.5. . 2020

zawarta w dniu 2020 r. w Lesznowoli pomiędzy: Gminą Lesznowola, 05-506 Lesznowola, ul. Gminna 60, reprezentowaną przez:

Z- cę Wójta - Mirosława Wilusza

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą:, wpisana do
prowadzonego przez pod numerem, reprezentowaną przez:
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn. **„Zagospodarowanie (poddanie odzyskowi, recyklingowi oraz unieszkodliwianiu) odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe z terenu Gminy Lesznowola.**
2. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w Opisie przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 10 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w Formularzu cenowym – załącznik do oferty Wykonawcy, które stanowią Załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszej Umowy będące jej integralną częścią.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów komunalnych w instalacji/ach:
1) rodzaj odpadów: (adres instalacji komunalnej),
2. W przypadku awarii instalacji wskazanej w ust. 1 Wykonawca zagospodarowuje odpady w innej (zastępczej) instalacji, spełniającej wymagania ustawowe dla tego typu instalacji. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego na piśmie, w terminie 3 dni kalendarzowych od zaistnienia powyższych okoliczności oraz uzasadnienia takiego działania wraz z przedłożeniem odpowiednich dokumentów potwierdzających istnienie awarii. Zmiana instalacji nie wymaga zmiany umowy. Koszty zagospodarowania odpadów w innej (zastępczej) instalacji oraz transport odpadów (w tym i jeżeli konieczny jest załadunek i rozładunek odpadów) z podstawowej instalacji do tej zastępczej instalacji obciążają Wykonawcę.
3. Wykonawca wykona usługę, o której mowa w §1 ust. 1, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy do składowania, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2010

- z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi oraz zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania pisemnych sprawozdań określonych w niniejszej umowie.
4. Najpóźniej w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca udostępni Zamawiającemu w celu przeprowadzenia kontroli instalację/je, o której/ych mowa w § 2 ust. 1, w której/ych będą zagospodarowane odpady komunalne.

§ 3

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 termin realizacji umowy Strony ustalają na okres: **od dnia 2 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.**, z tym że Wykonawca po upływie terminu końcowego ma obowiązek dokonać zagospodarowania wszystkich odpadów przekazanych mu do upływu terminu końcowego, na warunkach opisanych w Załączniku nr 1 do umowy, tj. nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia przekazania do zagospodarowania, a po ich zagospodarowaniu przekazać stosowne sprawozdanie (informację) na temat sposobu ich zagospodarowania.
2. Termin zakończenia realizacji umowy wskazany w ust. 1 ulega skróceniu w przypadku wcześniejszego wyczerpania kwoty łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2.

§ 4

1. Zamawiający wymaga, aby pracownicy wykonujący czynności polegające na przyjmowaniu transportów z odpadami i ważeniu pojazdów z odpadami, wydawanie dokumentów z tym związanych w zakresie realizacji zamówienia, o ile nie będą wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione (przez Wykonawcę lub podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 pkt h) umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w

wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności względem podwykonawcy. Wykonawca ma jednak obowiązki informacyjne względem Zamawiającego w zakresie informowania o podwykonawcach, zgodnie z ust. 2.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcia umowy o podwykonawstwo.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi.

§ 6

1. W zakresie realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) posiadania przez cały okres trwania umowy stosownych uprawnień i pozwoleń określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w przepisach prawa,
 - 2) wyznaczenia koordynatora do kontaktów z Zamawiającym,
 - 3) poddania się kontroli przez Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu umowy,
 - 4) przekazywania niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia zapytania przez Zamawiającego, każdej żądanej informacji oraz dokumentów dotyczących realizacji umowy,
 - 5) ochrony danych osobowych ewentualnie zawartych w dokumentacji wytworzonej dla potrzeb realizacji niniejszej umowy zgodnie z przepisami rozporządzenia ogólnego o ochronie danych osobowych (RODO) oraz przepisami prawa krajowego o ochronie danych osobowych,
 - 6) posiadania przez cały okres trwania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,
 - 7) dostarczenia Zamawiającemu potwierdzenia ubezpieczenia, o którym mowa w pkt 6,
 - 8) wykonywania wszelkich obowiązków, określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, wymaganych podczas realizacji przedmiotu umowy, w szczególności wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz z ustawy o odpadach.
2. Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu za dany miesiąc świadczenia usługi raport zawierający następujące informacje:
 - 1) sprawozdanie w formie protokołu z wykonanej usługi zawierające informacje o odpadach przyjętych do zagospodarowania oraz o ilościach i sposobie ich zagospodarowania, w tym czy odpady zostały poddane odzyskowi czy unieszkodliwieniu i jakiemu rodzajowi tych procesów,



- 2) informacje o masie poszczególnych rodzajów odpadów przyjętych do zagospodarowania i zagospodarowanych odpadów komunalnych oraz o sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane poszczególne rodzaje odpadów, w tym o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji:
 - a) przekazanych do składowania na składowisku odpadów,
 - b) nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania.
- 3) informację o odpadach, które Wykonawca poddał procesowi przygotowania do ponownego użycia, recyklingu lub przekazał innemu posiadaczowi odpadów,
- 4) informację o odpadach pochodzących z odpadów komunalnych z terenu Gminy Lesznówola zawierającą dane o:
 - a) rodzajach i masie odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła poddanych recyklingowi i przygotowanych do dalszego użycia lub przekazanych w tym celu innemu posiadaczowi odpadów wraz ze wskazaniem procesu odzysku, któremu został poddany odpad;
 - b) rodzajach i masie odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi oraz poddanych innym formom odzysku, któremu został poddany odpad;
 - c) masie wytworzonych i przekazanych do składowania pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno - biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych.
3. Informacja o masie odpadów komunalnych poddanych recyklingowi, przygotowanych do ponownego użycia oraz poddanych odzyskowi może być podawana, jako iloczyn średniego procentowego wskaźnika osiągniętego w danej instalacji, odpowiednio dla:
 - a) recyklingu, lub
 - b) przygotowania do ponownego użycia, lub
 - c) odzyskuoraz łącznej masie odpadów komunalnych przekazanych przez Gminę Lesznówola.
4. Informacja o masie pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno - biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych poddanych składowaniu może być podawana, jako iloczyn średniego procentowego wskaźnika osiągniętego w danej instalacji dla poddanych składowaniu odpowiednio:
 - a) pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, lub
 - b) pozostałości z mechaniczno - biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych oraz łącznej masie odpadów komunalnych przekazanych przez Gminę Lesznówola.
5. Powyższe informacje Wykonawca przedkłada Zamawiającemu po zakończeniu każdego miesiąca realizacji usługi w formie protokołu stanowiącego podstawę do wystawienia faktury.
6. Sprawozdanie/protokół Wykonawca jest zobowiązany przedstawić w terminie do 14 dni od dnia zakończenia danego miesiąca. Sprawozdanie (protokół z wykonanej usługi) wraz z kopiami Kart Przekazania Odpadów do instalacji i dowodami wagowymi stanowią podstawę do rozliczenia z Zamawiającym, a zatwierdzone przez Zamawiającego sprawozdanie stanowi podstawę do wystawienia faktury.
7. Zamawiający zatwierdza sprawozdanie w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, chyba że wniesie zastrzeżenia do Sprawozdania. W takim przypadku Wykonawca przedkłada Zamawiającemu skorygowane sprawozdanie do zatwierdzenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń Zamawiającego.
8. Do sprawozdania Wykonawca jest zobowiązany dołączyć Karty Przekazania Odpadów oraz kwity wagowe. Kwity wagowe oraz Karty Przekazania Odpadów mogą zostać przekazane Zamawiającemu w formie elektronicznej, w wersji pdf, wygenerowane z systemu BDO.

§ 7

1. Strony ustalają, że miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie naliczane za faktycznie wykonane w danym miesiącu usługi, na podstawie cen jednostkowych wskazanych w Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
2. Strony ustalają, że łączna kwota wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową nie przekroczy kwoty:
 - **netto (bez podatku VAT) w zł:**
 - (słownie złotych:.....)
 - **podatek VAT: 8%**
 - **wartość podatku VAT w zł:**
 - **brutto (łącznie z podatkiem VAT) w zł:**,
 - (słownie złotych:))
3. Podstawą ustalenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy oraz wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie sprawozdanie miesięczne z wykonania usługi, o którym mowa w § 6 ust. 2, zatwierdzone przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, wystawionej zgodnie z ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
6. Wykonawca wystawi wszystkie faktury na: Gminę Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola, NIP: 123-122-03-34, REGON: 013271111.
7. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - a) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2,
 - b) w wysokości 5 000,00 zł za każde pojedyncze naruszenie, polegającego na mieszanii przekazanych rodzajów odpadów komunalnych z innymi rodzajami odpadów komunalnych,
 - c) w wysokości dwukrotności kwoty wynagrodzenia za 1 Mg ceny jednostkowej wskazanej w Formularzu cenowym - za każdy niezagospodarowany 1 Mg odpadów przekazanych Wykonawcy do zagospodarowania w okresie obowiązywania umowy oraz w okresie dodatkowym wskazanym w § 3 umowy,
 - d) w wysokości 1 000,00 zł. za każdy stwierdzony przypadek niewykonania obowiązku ważenia odpadów dostarczonych przez podmiot wskazany przez Zamawiającego,
 - e) w przypadku nieosiągnięcia przez Wykonawcę wymaganych przepisami poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami – w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2 umowy,
 - f) w przypadku naruszenia poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – w wysokości 0,25% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2 umowy,

- g) w przypadku gdy Wykonawca uchybi obowiązkowi wynikającemu z § 6 ust. 1 pkt 1), pkt 3 i pkt 4) umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2 umowy – za każde uchybienie,
- h) w wysokości 1 000,00 zł. za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek braku zatrudnienia osób, o których mowa w § 4 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

§ 9

1. Należyte wykonanie niniejszej umowy przez Wykonawcę podlega zabezpieczeniu, które służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 wynosi: **5% całkowitej ceny brutto** podanej w ofercie, tj.: zł. (słownie zł.:).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione przez Wykonawcę w formie: pieniężnej / gwarancji bankowej / gwarancji ubezpieczeniowej *.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji,
 - b) Wykonawca utracił prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny, w terminie 5 dni od wezwania przez Zamawiającego,
 - e) zaniechał realizacji umowy tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez 5 kolejnych dni kalendarzowych,
 - f) pomimo pisemnych, co najmniej dwukrotnych upomnień ze strony Zamawiającego nie wykonuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub wykonuje je nienależycie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 nie później niż w terminie 14 dni od uzyskania informacji o przyczynie odstąpienia od umowy.

§ 11

1. W związku z brzmieniem art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - l) zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,



- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, - pod warunkiem, że Wykonawca wykaże wpływ zmian określonych w pkt b), c) i d) na koszty realizacji umowy.
- 2) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązujących lub zmiany prawa miejscowego mających wpływ na sposób realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części umowy i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania przetargowego, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, spowodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - 4) zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy dotyczącej podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1; Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 5) w innej niż wymienione sytuacji, na które nie miał wpływu Wykonawca lub Zamawiający, których nie przewidziano w chwili zawarcia umowy pomimo dochowania należytej staranności, utrudniających lub uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy.
2. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
- a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - c) złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości;
 - d) ogłoszeniu likwidacji;
 - e) zawieszeniu działalności.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z wyłączeniem formy elektronicznej.

§ 13

Przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności z wyłączeniem formy elektronicznej.

§ 14

1. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą są:
 - 1) Pan Lech Kilanowski
Adres: Łazy, ul. Przyszłości 8, 05-552 Wólka Kosowska,
Tel.: 22 700-01-01 wew. 104, 728-665-992, e-mail: rok@lesznowola.pl.
 - 2) Pan Mariusz Uljasz
Adres: Łazy, ul. Przyszłości 8, 05-552 Wólka Kosowska,
Tel.: 22 700-01-01 wew. 105, e-mail: rok@lesznowola.pl.
2. Koordynatorem umowy ze strony Wykonawcy jest: Pani/Pan.....
Adres:, Tel.:

Fax.:, e-mail:

Koordynator odpowiada za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy. W przypadku zmiany koordynatora Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia zmiany powiadomi pisemnie o tym fakcie Zamawiającego podając dane nowego koordynatora.

§ 15

1. W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.
2. Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu do Sądu cywilnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do Umowy stanowiące jej integralną część:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 10 do SIWZ.
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz cenowy stanowiący załącznik do oferty Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	rzp
NO_DOC_EXT:	2020-135335
SOFTWARE VERSION:	9.14.0
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	rzp@lesznowola.pl

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F14
VERSION:	R2.0.9.S03
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Sprostowanie

Ogłoszenie zmian lub dodatkowych informacji

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Gmina Lesznowola
Krajowy numer identyfikacyjny: PL
Adres pocztowy: ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola
Miejscowość: Lesznowola
Kod NUTS: PL913 Warszawski zachodni
Kod pocztowy: 05-506
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Tomasz Dziubak-Wysokiński
E-mail: rzp@lesznowola.pl
Tel.: +48 227579340
Faks: +48 227579270

Adresy internetowe:

Główny adres: www.lesznowola.eobip.pl

Sekcja II: Przedmiot**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia****II.1.1) Nazwa:**

Zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości wykorzystywanych na cele rek. -wyp. z terenu gminy Lesznowola.
Numer referencyjny: RZP.271.5.10.2020

II.1.2) Główny kod CPV

90500000 Usługi związane z odpadami

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie (poddanie odzyskowi, recyklingowi oraz unieszkodliwianiu) odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe z terenu gminy Lesznowola, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych, Wojewódzkiego planu gospodarki odpadami oraz regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lesznowola.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

13/10/2020

VI.6) Numer pierwotnego ogłoszenia

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez eNotices

Login TED eSender: ENOTICES

Logowanie jako klient TED eSender: czp

Dane referencyjne ogłoszenia: 2020-123780

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2020/S 187-450785](#)

Data wysłania pierwotnego ogłoszenia: 21/09/2020

Sekcja VII: Zmiany**VII.1) Informacje do zmiany lub dodania****VII.1.1) Przyczyna zmiany**

Modyfikacja pierwotnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą

VII.1.2) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Numer sekcji: VI.3

Zamiast:

1. Wypełniając JEDZ w zakresie części IV: Kryteria kwalifikacji – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wypełnił tylko sekcję α (alfa): „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” i nie należy wypełniać żadnej z pozostałych sekcji (A, B, C, D) w części IV.
 2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (tzw. przesłanki fakultatywne).
 3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy, osób wykonujących czynności objęte przedmiotem zamówienia tj. czynności polegające na przyjmowaniu transportów z odpadami i ważeniu pojazdów z odpadami, wydawanie dokumentów z tym związanych.
 4. Zamawiający informuje, że postępowanie będzie prowadzone wg. zasad określonych w art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych (tzw. „procedura odwrócona”), tj. Zamawiający, najpierw dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 5. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: 162 500,00 PLN, słownie zł.: sto sześćdziesiąt dwa tysiące pięćset złotych 00/100. Formy wniesienia wadium Zamawiający określił w SIWZ.
 6. Wykonawca przedłoży wraz z ofertą przetargową oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale 2 pkt IV ppkt 4.1 SIWZ.
 7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza przedłoży w terminie nie krótszym niż 10 dni dokumenty wymienione w rozdziale 2 pkt IV ppkt 4.2 SIWZ.
 8. Kryteria oceny ofert:
 - * Cena ofertowa brutto („C”) – 60 %;
 - * Przeprowadzenie akcji edukacyjnej („A”) – 20 %;
 - * Termin płatności („T”) – 20 %.
 9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu.
- Pozostałe informacje ze względu na ograniczoną liczbę znaków zawarte są w SIWZ.
Powinno być:

1. Wypełniając JEDZ w zakresie części IV: Kryteria kwalifikacji – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wypełnił tylko sekcję α (alfa): „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” i nie należy wypełniać żadnej z pozostałych sekcji (A, B, C, D) w części IV.
 2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (tzw. przesłanki fakultatywne).
 3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy, osób wykonujących czynności objęte przedmiotem zamówienia tj. czynności polegające na przyjmowaniu transportów z odpadami i ważeniu pojazdów z odpadami, wydawanie dokumentów z tym związanych.
 4. Zamawiający informuje, że postępowanie będzie prowadzone wg. zasad określonych w art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych (tzw. „procedura odwrócona”), tj. Zamawiający, najpierw dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 5. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: 162 500,00 PLN, słownie zł.: sto sześćdziesiąt dwa tysiące pięćset złotych 00/100. Formy wniesienia wadium Zamawiający określił w SIWZ.
 6. Wykonawca przedłoży wraz z ofertą przetargową oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale 2 pkt IV ppkt 4.1 SIWZ.
 7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza przedłoży w terminie nie krótszym niż 10 dni dokumenty wymienione w rozdziale 2 pkt IV ppkt 4.2 SIWZ.
 8. Kryteria oceny ofert:
 - * Cena ofertowa brutto („C”) – 60 %;
 - * Odległość Instalacji Komunalnej, w której będą zagospodarowane odpady komunalne od siedziby Zamawiającego („L”) - 30%
 - * Przeprowadzenie akcji edukacyjnej („A”) – 10 %;
 9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu.
- Pozostałe informacje ze względu na ograniczoną liczbę znaków zawarte są w SIWZ.
- Numer sekcji: IV.2.2
Zamiast:
Data: 27/10/2020
Czas lokalny: 12:00
Powinno być:
Data: 29/10/2020
Czas lokalny: 12:00
- Numer sekcji: IV.2.6
Zamiast:
Data: 25/12/2020
Powinno być:
Data: 27/12/2020
- Numer sekcji: IV.2.7
Zamiast:
Data: 27/10/2020
Czas lokalny: 13:00
Powinno być:

Data: 29/10/2020

Czas lokalny: 13:00

VII.2) **Inne dodatkowe informacje:**