

Projekt

**UCHWAŁA NR/2022
RADY GMINY LESZNOWOLA**

z dnia 2022 r.

w sprawie ustalenia wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r, poz. 559 ze zm.) i art. 6m ust.1b oraz art.6n ust. 1 i ust.2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.) Rada Gminy Lesznowola uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się:

1. wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,

2. wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Lesznowola, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właściciele domku letniskowego na nieruchomości albo innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Lesznowola zobowiązani są złożyć do Wójta Gminy Lesznowola deklarację, o której mowa w § 1.

§ 3.

1. Deklaracje, o których mowa w § 1 należy złożyć:

- 1) w formie papierowej: osobiście w kancelarii Urzędu Gminy Lesznowola, ul. Gminna 60 lub za pośrednictwem operatora pocztowego do Urzędu Gminy Lesznowola, ul. Gminna 60,
- 2) w formie elektronicznej: w formacie danych XML za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej w wystawionym do tego formularzu zgodnie z instrukcjami zawartymi na stronie internetowej gminy: www.lesznowola.pl

2. Układ informacji i powiązań między nimi w formacie XML określają załączniki nr 3 i nr 4.

3. Deklaracje w formie elektronicznej, o których mowa w ust. 1 pkt 2 muszą być potwierdzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 162 ze zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej zgodnie z art. 20a ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 700 ze zm.).

§ 4.

Tracą moc:

1. Uchwała Nr 309/XXVIII/2020 Rady Gminy Lesznowola z dnia 24 września 2020 r. w sprawie ustalenia wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości (Dz. Urzęd. Woj. Maz. 2020, poz. 11361).

2. Uchwała Nr 382/XXXIV/2021 Rady Gminy Lesznowola z dnia 25 lutego 2021 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości (Dz. Urzęd. Woj. Maz. 2021, poz. 2825).

3. Uchwała Nr 521/XLIC/2021 Rady Gminy Lesznowola z dnia 23 listopada 2021 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lesznowola.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr Rady Gminy Lesznówola z dnia

POLA JASNE DEKLARACJI NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DRUKOWANYMI LITERAMI

1. Oznaczenie urzędowe

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**
- nieruchomości na terenie Gminy Lesznówola, na których **zamieszkują** mieszkańcy.

Podstawa prawna:	Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;		
Składający:	Właściciel nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;		
Miejsce składania:	Kancelaria Urzędu Gminy w Lesznówoli, ul. Gminna 60;		
Termin składania:	W ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych oraz w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości;		
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI			
2. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:			
Wójt Gminy Lesznówola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznówola			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
3. Cel złożenia deklaracji (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat):			
4. <input type="checkbox"/> PIERWSZA DEKLARACJA (na podstawie art. 6m ust. 1 ¹ ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)	5.	Data powstania obowiązku opłaty dzień – miesiąc - rok	
6. <input type="checkbox"/> ZMIANA DANYCH W DEKLARACJI (na podstawie art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)	7.	Data obowiązywania zmian dzień – miesiąc - rok	
8. <input type="checkbox"/> KOREKTA DEKLARACJI (na podstawie art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa)	9.	Data obowiązywania od dzień – miesiąc - rok	10.
			Data obowiązywania do dzień – miesiąc - rok
C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
11. Status prawny (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> Właściciel <input type="checkbox"/> Współwłaściciel <input type="checkbox"/> Użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> Jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub w użytkowaniu <input type="checkbox"/> Inne podmioty władające nieruchomością			
D. DANE IDENTYFIKACYJNE			
D.1 OSOBA FIZYCZNA			
12. Nazwisko		13. Imię/Imiona	
14. PESEL		15. Telefon	
16. Adres e-mail			

D.2 POZOSTAŁE PODMIOTY			
17. Nazwisko/a i imię/ona współników/ Nazwa			
18. NIP/PESEL		19. REGON	
20. KRS		21. Telefon	
22. Adres e-mail			
<p>23. Osoby upoważnione do reprezentowania / podpisywania deklaracji: Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu oraz serię i nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu wraz z załączonym dowodem opłaty z uiszczoną opłatą skarbową (17,00 zł) zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne. Zwolnienia z opłaty zostały wymienione w załączniku do powyższej ustawy w części IV. Wpłaty za pełnomocnictwa należy dokonywać na rachunek bankowy Urząd Gminy Lesznowola ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola, NIP: 123-12-20-334, Nr konta: 55 8022 0000 0000 0257 2000 0018.</p>			
24.			
D.3 ADRES ZAMIESZKANIA			
25. Kraj	26. Województwo		27. Powiat
28. Gmina	29. Kod pocztowy	30. Miejscowość	
31. Ulica		32. Nr domu	33. Nr lokalu
34. Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów (nr ewidencyjny działki, wypełnić w przypadku braku oznaczenia nieruchomości)			
35. Urząd Skarbowy - miejsce składania PIT			
D.4 ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić, jeśli jest inny niż w cz. D.3).			
36. Kraj	37. Województwo		38. Powiat
39. Gmina	40. Kod pocztowy	41. Miejscowość	
42. Ulica		43. Nr domu	44. Nr lokalu
D.5 DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ, na terenie Gminy Lesznowola, punkt odbioru odpadów (proszę wypełnić, jeśli adres jest inny niż w części D.3; w przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości, dla każdej z nich należy wypełnić odrębną deklarację).			
45. Miejscowość	46. Ulica		47. Nr domu/lokalu
48. Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów (nr ewidencyjny działki, wypełnić w przypadku braku oznaczenia nieruchomości)			

D.6	RODZAJ NIERUCHOMOŚCI (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat):		
	49. <input type="checkbox"/> Jednorodzinna	50. <input type="checkbox"/> Wielolokalowa	
E.	DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY		
51.	Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D.5 niniejszej deklaracji miesięczna ilość zużytej wody wynosi:		.....m ³
F.	OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI.		
52.	Stawka opłaty określona w uchwale Nr Rady Gminy Lesznowola z dnia w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, ustalenia stawek tej opłaty oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego na nieruchomości albo innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.		..... zł/m ³
53.	WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ KWOTY OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (iloczyn liczb poz. 51. i 52.).		..... zł
G.	ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANYCH BUDYNKAMI MIESZKALNYMI JEDNORODZINNYMI		
G.1	Wysokość zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinny mi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.		
54.	Wysokość zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinny mi wyposażonymi w przydomowe kompostowniki określona w Uchwale Nr Rady Gminy Lesznowola z dnia		9 %
55.	Oświadczam, że nieruchomość jednorodzinna posiada kompostownik przydomowy i są w nim kompostowane bioodpady stanowiące odpady komunalne (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat):		55a. <input type="checkbox"/> Tak 55b. <input type="checkbox"/> Nie
56.	Wysokość zwolnienia wynosi, jeśli w poz. 55a. zaznaczymy TAK, to wpisujemy iloczyn liczb z poz. 53 i 54. Jeśli w poz. 55b. zaznaczymy NIE, to wpisujemy „0”.		..... zł
G.2	Wysokość zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. O POMOCY SPOŁECZNEJ dla nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi.		
57.	57a. Liczba członków rodziny	57b. Suma miesięcznych (lub średniomiesięcznych) dochodów netto wszystkich członków rodziny.	.....zł
58.	Dochód na osobę w rodzinie - dochód rodziny podzielony przez liczbę osób w rodzinie stanowi iloraz liczb poz. 57b suma miesięcznych (lub średniomiesięcznych) wysokości dochodów netto wszystkich członków rodziny przez liczbę poz. 57a liczbę członków rodziny.		.....zł
59.	Kwota dochodu przysługująca osobie samotnie gospodarującej zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. zawartą w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej, kwota ta wynosi zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.		.....zł
60.	Kwota dochodu przysługująca rodzinie zgodnie z ustawą o pomocy społecznej zawartą w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej, kwota ta wynosi zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.		.....zł
61.	Weryfikacja zwolnienia z opłat, za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Dla osoby samotnej – jeśli liczba poz. 59. jest większa od liczby poz. 57b. to należy wpisać 100%, jeśli nie, należy wpisać 0 (zero). Dla rodziny, – jeśli liczba z poz. 60. jest większa od liczby z poz. 57b. to należy wpisać 100%, jeśli nie należy wpisać 0 (zero).		.....
62.	Kwota zwolnienia z miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, (jeśli w poz. 61 wpisano 100%, wówczas należy wpisać wartość z poz. 53, jeśli w poz. 61 wpisano zero, to należy wpisać zero).		.....zł
G.3	Wysokość zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości,		

	o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. O KARCIE DUŻEJ RODZINY dla nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi	
63.	Zwolnienie z części miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dotyczy nieruchomości, na której zamieszkuje rodzina wielodzietna i odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny zgodnie z Uchwałą Nr Rady Gminy Lesznowola z dnia	30 %
64.	Wysokość zwolnienia wynikająca z Karty Dużej Rodziny z nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi z miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - stanowi iloczyn liczb z poz. 53 i poz. 63.	.....zł
65.	Dane o osobach wchodzących w skład rodziny wielodzietnej (imię i nazwisko)	Nr karty dużej rodziny wydanej na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny
65a.		
65b.		
65c.		
65d.		
65e.		
65f.		
66.	MIESIĘCZNA KWOTA OPŁATY: <ul style="list-style-type: none"> dla nieruchomości jednorodzinnych: jeśli różnica liczb z poz. 62 i poz. 53 jest zero, wówczas wpisujemy zero, gdy różnica jest różna od zera, to od liczby z poz. 53 odejmujemy sumę liczb z poz. 56 i z poz. 64; dla nieruchomości wielolokalowych wpisujemy liczbę z części „Dane do zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie ustawy o Karcie Dużej Rodziny, ustawy o pomocy społecznej oraz maksymalnej wysokości opłaty na podstawie art. 6j poz. 3f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dla nieruchomości wielolokalowej” poz. 13.	.....zł
H.	WYRAŻAM ZGODĘ NA OTRZYMYWANIE KOMUNIKATÓW DROGĄ: (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)	
67.	<input type="checkbox"/> Elektroniczną (e-mail)	68. <input type="checkbox"/> Telefoniczną (sms)
		69. <input type="checkbox"/> Nie wyrażam zgody
I.	ZAŁĄCZNIKI:	
70.	Kopie faktur za zużyty wodę lub ścieki z ostatnich 12 miesięcy	.....szt.
71.	Kopie kart dużej rodziny członków rodziny wielodzietnej	.....szt.
72.	Dane do zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie ustawy o karcie dużej rodziny, ustawy o pomocy społecznej oraz maksymalnej wysokości opłaty dla nieruchomości wielolokalowej	.....szt.
73.	Dane do zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie ustawy o pomocy społecznej oraz maksymalnej wysokości opłaty dla nieruchomości wielolokalowej	.....szt.
J.	PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ	
74.	Imię	75. Nazwisko
76.	Data i miejsce wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok, miejscowość)	77. Podpis składającego deklarację
K.	ADNOTACJE URZĘDU	
78.	Uwagi organu	

POUCZENIE:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;

1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca;
2. Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Lesznowola w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
4. Właściciele nieruchomości korzystający z nieopomiarowanych ujęć wody obliczają wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jako iloczyn liczby osób zamieszkujących nieruchomość i średniego miesięcznego zużycia wody w ilości 3 m³ na 1 mieszkańca, a w przypadku opomiarowania ścieków, wpisują średnią miesięczną ilość wytworzonych ścieków na nieruchomości z ostatnich 12 miesięcy, potwierdzoną fakturą.
5. Składający deklarację zobowiązany jest załączyć kopię faktur za wodę i ścieki za ostatnie 12 miesięcy, a w przypadku korekty deklaracji za okres, którego dotyczy korekta.
6. W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo wraz z uiszczoną opłatą skarbową;
7. Załączniki – Kopie Kart Dużej Rodziny członków rodziny wielodzietnej wydanej na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
8. Wysokość zwolnienia zgodna jest § 4 z Uchwały Nr Rady Gminy Lesznowola z dnia w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, ustalenia stawek tej opłaty oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domu letniskowego na nieruchomości albo innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:
 - a. Zwalnia się w całości z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
 - b. Właściciele nieruchomości zamieszkałych ubiegający się o zwolnienie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w całości zgodnie z § 4 z Uchwałą Nr Rady Gminy Lesznowola z dnia zobowiązani są niezwłocznie poinformować, o każdej zmianie ich sytuacji osobistej, dochodowej oraz majątkowej, która wiąże się z podstawą udzielenia zwolnienia.
 - c. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania;
 - d. Osoba samotna - osoba samotnie gospodarującą, niepozostającą w związku małżeńskim i nieposiadającą wstępnych ani zstępnych;
 - e. Rodzina - osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;
 - f. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej;
 - g. Dochód dziecka - dochód, do którego zalicza się kwotę otrzymywanej renty wraz z dodatkiem dla sierot zupełnych, zasiłek pielęgnacyjny, dodatek pielęgnacyjny, otrzymywane alimenty oraz kwotę powiadającą dochodom uzyskiwanym z majątku dziecka;
9. Wysokość zwolnienia zgodna z § 5 Uchwały Nr Rady Gminy Lesznowola z dnia w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, ustalenia stawek tej opłaty oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domu letniskowego na nieruchomości albo innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.:

- a. Zwalnia się w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny.
- b. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 ustala się w wysokości 30% opłaty należnej od każdej rodziny wielodzietnej zamieszkującej na danej nieruchomości.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola. Dane kontaktowe: Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola, tel. (22) 757 93 40, fax. (22) 757 92 70, e-mail: rodo@lesznowola.pl;
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: inspektor@lesznowola.pl, adres do korespondencji: Inspektor ochrony danych, Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola;
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji obowiązków Gminy Lesznowola wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa;
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych są przepisy ww. ustaw;
5. Dane osobowe będą przetwarzane (przechowywane) przez upoważnionych pracowników Administratora Danych Osobowych oraz mogą być przekazywane tylko podmiotom uprawnionym do odbioru Pani/Pana danych osobowych w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa, w tym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
6. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:
 - a. Dane osobowe przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych osobowych będą przetwarzane (przechowywane) przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt c. lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji;
 - b. Osobie, której dane są przetwarzane na podstawie wskazanych w pkt. d przepisów prawa, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia - w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane;
 - c. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO;
 - d. Podanie danych przetwarzanych na podstawie przepisów wskazanych w pkt. d przepisów prawa jest obowiązkiem ustawowym i jako takie jest niezbędne w celu określonym w pkt. c. W przypadku nie podania danych osobowych zostaną one pozyskane z innych zasobów danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Lesznowola, a następnie właściciel danych osobowych zostanie wezwany do złożenia wymaganych dokumentów zawierających dane osobowe.

POLA JASNE DEKLARACJI NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DRUKOWANYMI LITERAMI

Załącznik DANE DO ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA PODSTAWIE USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - nieruchomości na terenie Gminy Lesznowola, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie wielolokalowej stanowiącej załącznik nr 1 do Uchwały Nr Rady Gminy Lesznowola z dnia

1. Oznaczenie urzędowe	
------------------------	--

DANE DO ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA PODSTAWIE USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ W ZABUDOWIE WIELOLOKALOWEJ.

2. Nr załącznika wpisuje wypełniający Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - nieruchomości na terenie Gminy Lesznowola, na których zamieszkują mieszkańcy		.....
A. DANE IDENTYFIKACYJNE WŁAŚCICIELA LOKALU			
3. Nazwisko		4. Imię/Imiona	
5. PESEL		6. Telefon kontaktowy	
7. Adres e-mail			
B. ADRES NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ WŁAŚCICIEL LOKALU UBIEGA SIĘ O ZWOLNIENIE Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA PODSTAWIE USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ.			
8. Miejscowość	9. Ulica	10. Nr domu	11. Nr lokalu
12. Kod pocztowy	13. Nr działki (wypełnić w przypadku braku oznaczenia nieruchomości)		
C. SYTUACJA MATERIALNA RODZINY WNIOSKODAWCY			
14. Liczba członków rodziny.		15. Suma miesięcznych (lub średniomiesięcznych) dochodów netto wszystkich członków rodziny.	..... zł
16. Dochód na osobę w rodzinie - dochód rodziny podzielony przez liczbę osób w rodzinie stanowi iloraz poz. 15 suma miesięcznych (lub średniomiesięcznych) wysokości dochodów netto wszystkich członków rodziny przez poz. 14 liczbę członków rodziny.			.....zł
D. ZWOLNIENIE Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
17. Kwota dochodu przysługująca osobie samotnie gospodarującej zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. zawartą w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej, kwota ta wynosi zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.			.....zł
18. Kwota dochodu przysługująca rodzinie zgodnie z ustawą o pomocy społecznej zawartą w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej, kwota ta wynosi zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.			.....zł

19.	Weryfikacja zwolnienia z opłat, za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Dla osoby samotnej – jeśli liczba poz. 17. jest większa od liczby poz. 16. to należy wpisać 100%, jeśli nie, należy wpisać 0 (zero). Dla rodziny, – jeśli liczba z poz. 18. jest większa od liczby z poz. 16. to należy wpisać 100%, jeśli nie należy wpisać 0 (zero).%
20.	Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części B niniejszego załącznika do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - nieruchomości na terenie Gminy Lesznówola, na których zamieszkują mieszkańcy miesięczna ilość zużytej wody wynosi.	.....m ³
21.	Stawka opłaty określona w § 2 Uchwały Nr Rady Gminy Lesznówola z dnia w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, ustalenia stawek tej opłaty oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego na nieruchomości albo innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.	..... zł/m ³
22.	Wyliczenie podstawy opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - opłata stanowi iloczyn poz. 20 i 21	..... zł
23.	Kwota zwolnienia z miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, (jeśli w poz. 19 wpisano 100%, wówczas należy wpisać wartość z poz. 22, jeśli w poz. 19 wpisano zero, to należy wpisać zero).	..... zł
E. PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI, KTÓRY UBIEGA SIĘ O ZWOLNIENIE Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA PODSTAWIE USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ.		
24. Imię		25. Nazwisko
26. Data i miejsce wypełnienia załącznika (dzień - miesiąc - rok, miejscowość)		27. Podpis składającego
F. ADNOTACJE URZĘDU		
28. Uwagi organu		
<p style="text-align: center;">POUCZENIE</p> <p>Wysokość zwolnienia zgodna jest § 4 z Uchwały Nr Rady Gminy Lesznówola z dnia w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, ustalenia stawek tej opłaty oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego na nieruchomości albo innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:</p> <p>1. Zwalnia się w całości z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.</p>		

2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych ubiegający się o zwolnienie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w całości zgodnie z § 4 z Uchwałą Nr Rady Gminy Lesznowola z dnia zobowiązani są niezwłocznie poinformować, o każdej zmianie ich sytuacji osobistej, dochodowej oraz majątkowej, która wiąże się z podstawą udzielenia zwolnienia.

Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania;

Osoba samotna - osoba samotnie gospodarująca, niepozostająca w związku małżeńskim i nieposiadająca wstępnych ani zstępnych;

Rodzina - osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;

Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej;

Dochód dziecka - dochód, do którego zalicza się kwotę otrzymywanej renty wraz z dodatkiem dla sierot zupełnych, zasiłek pielęgnacyjny, dodatek pielęgnacyjny, otrzymywane alimenty oraz kwotę powiadającą dochodom uzyskiwanym z majątku dziecka;

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola. Dane kontaktowe: Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola, tel. (22) 757 93 40, fax. (22) 757 92 70, e-mail: rodo@lesznowola.pl;
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e- mail: inspektor@lesznowola.pl, adres do korespondencji: Inspektor ochrony danych, Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola;
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji obowiązków Gminy Lesznowola wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa;
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych są przepisy ww. ustaw;
5. Dane osobowe będą przetwarzane (przechowywane) przez upoważnionych pracowników Administratora Danych Osobowych oraz mogą być przekazywane tylko podmiotom uprawnionym do odbioru Pani/Pana danych osobowych w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa, w tym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
6. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:
 - a. Dane osobowe przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych osobowych będą przetwarzane (przechowywane) przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt c. lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji;
 - b. Osobie, której dane są przetwarzane na podstawie wskazanych w pkt. d przepisów prawa, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane;
 - c. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO;
 - d. Podanie danych przetwarzanych na podstawie przepisów wskazanych w pkt. d przepisów prawa jest obowiązkiem ustawowym i jako takie jest niezbędne w celu określonym w pkt. c. W przypadku nie podania danych osobowych zostaną one pozyskane z innych zasobów danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Lesznowola, a następnie właściciel danych osobowych zostanie wezwany do złożenia wymaganych dokumentów zawierających dane osobowe.

POLA JASNE DEKLARACJI NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DRUKOWANYMI LITERAMI

DANE DO ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA PODSTAWIE USTAWY O KARCIE DUŻEJ RODZINY, USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ ORAZ MAKSYMALNEJ WYSOKOŚCI OPŁATY do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - nieruchomości na terenie Gminy Lesznowola, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie wielolokalowej stanowiącej załącznik nr 1 do Uchwały NrRady Gminy Lesznowola z dnia

1. Oznaczenie urzędowe

DANE DO ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA PODSTAWIE USTAWY O KARCIE DUŻEJ RODZINY, USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ ORAZ MAKSYMALNEJ WYSOKOŚCI OPŁATY NA PODSTAWIE ART. 6J POZ. 3F USTAWY Z DNIA 13 WRZEŚNIA 1996 R. O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH DLA NIERUCHOMOŚCI WIELOLOKALOWEJ.

2. Nr załącznika wpisuje wypełniający Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - nieruchomości na terenie Gminy Lesznowola, na których zamieszkują mieszkańcy
---	-------

A. DANE IDENTYFIKACYJNE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

3. Nazwisko	4. Imię/Imiona
5. PESEL / NIP	6. Telefon kontaktowy
7. Adres email	

B. ADRES NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ WŁAŚCICIEL UBIEGA SIĘ O ZWOLNIENIE Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA PODSTAWIE USTAWY O KARCIE DUŻEJ RODZINY.

8. Miejscowość	9. Ulica	10. Nr domu
11. Kod pocztowy	12. Nr działki (wypełnić w przypadku braku oznaczenia nieruchomości)	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
lp	nr lokalu i nr KDR przy 30% zwolnieniu	średnio miesiąc zna ilość zużytej wody [m ³]	stawka opłaty określona w § 2 uchwały nr Rady Gminy Lesznowola z dnia	iloczyn stawki opłaty i miesięczna ilość zużytej wody [zł]	zwolnienie w wysokości 30% na podstawie KDR	dane do zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie ustawy o pomocy społecznej w zabudowie wielolokalowej – dla każdego lokalu z poz. 23	wysokość opłaty po odliczeniu zwolnień	wysokość opłaty uwzględniająca art. 6j poz. 3f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
1								

2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10	pozostałe lokale bez zwolnień i bez ograniczenia maksymalnej wysokości opłaty							
13. MIESIĘCZNA KWOTA OPŁATY po odliczeniu kwoty zwolnień i ograniczenia wynikającego z art. 6j poz. 3f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (suma wierszy 1 – 10 z kolumny 9).								..... zł
C. PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI								
14. Imię					15. Nazwisko			
16. Data i miejsce wypełnienia załącznika (dzień - miesiąc - rok, miejscowość)					17. Podpis składającego			
D. ADNOTACJE URZĘDU								
18. Uwagi organu								

POUCZENIE

Załączniki – Kopie Kart Dużej Rodziny członków rodziny wielodzietnej wydanej na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;

***Objaśnienia:**

- I. Wysokość zwolnienia zgodna jest § 4 z Uchwały Nr Rady Gminy Lesznówola z dnia w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, ustalenia stawek tej opłaty oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego na nieruchomości albo innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:
 - 1) Zwalnia się w całości z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
 - 2) Właściciele nieruchomości zamieszkałych ubiegający się o zwolnienie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w całości zgodnie z § 4 z Uchwałą Nr Rady Gminy Lesznówola z dnia zobowiązani są niezwłocznie poinformować, o każdej zmianie ich sytuacji osobistej, dochodowej oraz majątkowej, która wiąże się z podstawą udzielenia zwolnienia.
 - 3) Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania;
 - 4) Osoba samotna - osoba samotnie gospodarującą, niepozostającą w związku małżeńskim i nieposiadającą wstępnych ani zstępnych;
 - 5) Rodzina - osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;
 - 6) Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej;
 - 7) Dochód dziecka - dochód, do którego zalicza się kwotę otrzymywanej renty wraz z dodatkiem dla sierot zupełnych, zasiłek pielęgnacyjny, dodatek pielęgnacyjny, otrzymywane alimenty oraz kwotę powiadającą dochodom uzyskiwanym z majątku dziecka;
- II. Wysokość zwolnienia zgodna z § 5 Uchwały Nr Rady Gminy Lesznówola z dnia w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, ustalenia stawek tej opłaty oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego na nieruchomości albo innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.:
 - 1) Zwalnia się w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny.
 - 2) Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 ustala się w wysokości 30% opłaty należnej od każdej rodziny wielodzietnej zamieszkującej na danej nieruchomości.

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr Rady Gminy Lesznowola z dnia

POLA JASNE DEKLARACJI NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DRUKOWANYMI LITERAMI

1. Oznaczenie urzędowe	
------------------------	--

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI - od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Lesznowola.

Podstawa prawna:	Ustawa z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;																						
Składający:	Właściciel nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;																						
Miejsce składania:	Kancelaria Urzędu Gminy w Lesznowoli, ul. Gminna 60;																						
Termin składania:	W ciągu 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych oraz w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości;																						
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI																							
2. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:																							
Wójt Gminy Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola																							
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI																							
3. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat):																							
4. <input type="checkbox"/> PIERWSZA DEKLARACJA (na podstawie art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)	5. Data powstania obowiązku opłaty <table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td>-</td><td> </td><td> </td><td>-</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td align="center" colspan="2">dzień</td> <td align="center" colspan="2">miesiąc</td> <td align="center" colspan="2">rok</td> <td colspan="4"></td> </tr> </table>					-			-					dzień		miesiąc		rok					
		-			-																		
dzień		miesiąc		rok																			
6. <input type="checkbox"/> ZMIANA DANYCH W DEKLARACJI (na podstawie art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)	7. Data obowiązywania zmian <table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td>-</td><td> </td><td> </td><td>-</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td align="center" colspan="2">dzień</td> <td align="center" colspan="2">miesiąc</td> <td align="center" colspan="2">rok</td> <td colspan="4"></td> </tr> </table>					-			-					dzień		miesiąc		rok					
		-			-																		
dzień		miesiąc		rok																			
C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI																							
8. Status prawny (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat):																							
<input type="checkbox"/> Właściciel <input type="checkbox"/> Współwłaściciel <input type="checkbox"/> Użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> Jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub w użytkowaniu <input type="checkbox"/> Inne podmioty władające nieruchomością																							
D. DANE IDENTYFIKACYJNE																							
D.1 OSOBA FIZYCZNA																							
9. Nazwisko	10. Imię/Imiona																						
11. PESEL	12. Telefon																						
13. Adres e-mail																							

D.2 POZOSTAŁE PODMIOTY			
14. Nazwisko/a i imię/ona współników/ Nazwa			
15. NIP/PESEL		16. REGON	
17. KRS		18. Telefon	
19. Adres e-mail			
<p>20. Osoby upoważnione do reprezentowania: Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu oraz serię i nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu wraz z załączonym dowodem opłaty z uiszczoną opłatą skarbową (17,00 zł) zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne. Zwolnienia z opłaty zostały wymienione w załączniku do powyższej ustawy w części IV. Wpłaty za pełnomocnictwa należy dokonywać na rachunek bankowy Urząd Gminy Lesznów ul. Gminna 60, 05-506 Lesznów NIP: 123-12-20-334 Nr konta: 55 8022 0000 0000 0257 2000 0018.</p>			
21.			
D.3. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY			
22. Kraj		23. Województwo	
25. Gmina		26. Ulica	
29. Miejscowość		30. Kod pocztowy	
24. Powiat		27. Nr domu	
		28. Nr lokalu	
31. Urząd Skarbowy - miejsce składania PIT			
D.4. ADRES DO KORESPONDENCJI (proszę uzupełnić, jeśli jest inny niż „adres zamieszkania / siedziby firmy”)			
32. Kraj		33. Województwo	
35. Gmina		36. Ulica	
39. Miejscowość		40. Kod pocztowy	
		34. Powiat	
		37. Nr domu	
		38. Nr lokalu	
41. Poczta			
D.5 DANE DOTYCZĄCE DOMKU LETNISKOWEGO NA NIERUCHOMOŚCI ALBO INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE (w przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości - dla każdej z nich należy wypełnić odrębną deklarację)			
42. Miejscowość		43. Ulica	
		44. Nr domu	
45. Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów (nr ewidencyjny działki)			

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY:		
46. Roczna ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w danej nieruchomości określona w Uchwale Nr Rady Gminy Lesznowola z dnia w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, ustalenia stawki tej opłaty oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego na nieruchomości albo innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.		
47. zł	48. Roczna ryczałtowa kwota opłaty;	
F. WYRAŻAM ZGODĘ NA OTRZYMYWANIE KOMUNIKATÓW DROGĄ: (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
49. <input type="checkbox"/> Elektroniczną (e-mail)	50. <input type="checkbox"/> Telefoniczną (sms)	51. <input type="checkbox"/> Nie wyrażam zgody
G. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / OSÓB UPOWAŻNIONYCH		
52. Imię	53. Nazwisko	
54. Data i miejsce wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok, miejscowość)	55. Podpis składającego deklarację	
H. ADNOTACJE URZĘDU		
56. Uwagi organu		

POUCZENIE:

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
2. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Lesznowola w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Pierwszą deklarację należy złożyć w ciągu 14 dni od dnia powstania odpadów komunalnych na danej nieruchomości,
4. W przypadku zmiany danych, mających wpływ na wysokość należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonej w deklaracji, właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie oraz w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.
5. Różnicę w wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikającą ze zwiększenia lub zmniejszenia opłaty należy uwzględnić w najbliższym terminie płatności.
6. W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo wraz z uiszczoną opłatą skarbową.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola. Dane kontaktowe: Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola, tel. (22) 757 93 40, fax. (22) 757 92 70, e-mail: rodo@lesznowola.pl;
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: inspektor@lesznowola.pl, adres do korespondencji: Inspektor ochrony danych, Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola;
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji obowiązków Gminy Lesznowola wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa;
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych są przepisy ww. ustaw;
5. Dane osobowe będą przetwarzane (przechowywane) przez upoważnionych pracowników Administratora Danych Osobowych oraz mogą być przekazywane tylko podmiotom uprawnionym do odbioru Pani/Pana danych osobowych w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa, w tym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
6. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:
 - a. Dane osobowe przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych osobowych będą przetwarzane (przechowywane) przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt c. lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji;
 - b. Osobie, której dane są przetwarzane na podstawie wskazanych w pkt. d przepisów prawa, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane;
 - c. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO;
 - d. Podanie danych przetwarzanych na podstawie przepisów wskazanych w pkt. d przepisów prawa jest obowiązkiem ustawowym i jako takie jest niezbędne w celu określonym w pkt. c. W przypadku nie podania danych osobowych zostaną one pozyskane z innych zasobów danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Lesznowola, a następnie właściciel danych osobowych zostanie wezwany do złożenia wymaganych dokumentów zawierających dane osobowe.

UZASADNIENIE

Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest podyktowane koniecznością dostosowania dotychczas obowiązujących wzorów deklaracji do zapisów ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy - Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach (Dz. U. 2021, poz.1648).

Zmiana treści w części G 3 poz. 66 wynika z określenia przez ustawodawcę górnej wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku obowiązywania metody od ilości zużytej wody z danej nieruchomości. Zgodnie z art. 6j ust. 3f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zmienionej ustawą zmieniającą z dnia 11 sierpnia 2021 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy - Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach - opłata ta nie może wynosić więcej niż 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo domowe.

Uchwała podjęta na sesji w dniu 23 listopada została unieważniona przez organ nadzoru - Regionalną Izbę Obrachunkową w Warszawie.