

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	rzp
NO_DOC_EXT:	2022-148925
SOFTWARE_VERSION:	13.2.0
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	rzp@lesznowola.pl

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S05
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

## Ogłoszenie o zamówieniu

### Usługi

#### Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

#### **Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

##### I.1) **Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Gmina Lesznowola

Krajowy numer identyfikacyjny: PL

Adres pocztowy: ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola

Miejscowość: Lesznowola

Kod NUTS: PL913 Warszawski zachodni

Kod pocztowy: 05-506

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Tomasz Dziubak-Wysokiński

E-mail: [rzp@lesznowola.pl](mailto:rzp@lesznowola.pl)

Tel.: +48 227579340

Faks: +48 227579270

##### **Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.lesznowola.eobip.pl](http://www.lesznowola.eobip.pl)

##### I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.lesznowola.eobip.pl](http://www.lesznowola.eobip.pl)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://epuap.gov.pl>

##### I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

##### I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

#### **Sekcja II: Przedmiot**

##### II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

###### II.1.1) **Nazwa:**

Udostępnienie, obsługa, odbiór i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych dostarczonych przez mieszkańców Gminy Lesznowola do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) 24mies

Numer referencyjny: RZP.271.23.2022

###### II.1.2) **Główny kod CPV**

90500000 Usługi związane z odpadami

###### II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

###### II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest udostępnienie, obsługa, odbiór i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych dostarczonych przez mieszkańców Gminy Lesznowola do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w okresie od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90533000 Usługi gospodarki odpadami

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL913 Warszawski zachodni

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest udostępnienie, obsługa, odbiór i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych dostarczonych przez mieszkańców Gminy Lesznowola do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w okresie od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

Udostępnienie i obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz zagospodarowanie (poddanie odzyskowi, recyklingowi oraz unieszkodliwianiu) selektywnie zebranych odpadów komunalnych i dostarczonych przez mieszkańców Gminy Lesznowola do PSZOK musi się odbywać w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych, Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami oraz Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lesznowola.

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania każdej ilości selektywnie zebranych odpadów komunalnych dostarczonych do PSZOK przez mieszkańców Gminy Lesznowola.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 13 do SWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/01/2023

Koniec: 31/12/2024

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w następujących kryteriach:

- Cena ofertowa brutto – C
- Aspekt ekologiczny - samochody spełniające europejski standard emisji spalin EURO 6 – E
- Zatrudnienie przy realizacji zamówienia osób bezrobotnych, młodocianych, niepełnosprawnych lub innych defaworyzowanych, o których mowa w art. 96 ust. 2 p

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### **III.1) Warunki udziału**

##### **III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U z 2021 r., poz. 888) i ustawy o odpadach (t.j. Dz. U z 2021 r., poz. 779 ze zm.).

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie warunek musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca - ten, który zrealizuje zamówienie (jego część), do realizacji którego te zdolności są wymagane.

##### **III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający odstępuje od uszczegółowienia wymagań w zakresie tego warunku.

##### **III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. W zakresie doświadczenia Wykonawcy:

Wykonawca musi wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej jedno zamówienie polegające na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych trwające nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, mogą oni polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

2. W zakresie dysponowania potencjałem technicznym:

Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje do wykonania zamówienia następującym potencjałem technicznym tj. samochodami spełniającymi europejski standard emisji spalin minimum Euro 5:

- a) co najmniej 1 samochodem specjalnym do transportu selektywnie gromadzonych odpadów komunalnych,
  - b) co najmniej 1 samochodem przystosowanym do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych oraz transportu kontenerów o poj. 5 – 10 m<sup>3</sup> oraz pojemników typu „mulda” o poj. 1,5 do 3,5 m<sup>3</sup>,
- Wszystkie ww. pojazdy winny być trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i nr telefonu), zarejestrowane i dopuszczone do ruchu.

c) Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje bazą magazynowo - transportową spełniającą wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz.122)

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie warunek musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

3. W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający odstępuje od uszczegółowienia wymagań w zakresie tego warunku.

#### **III.2) Warunki dotyczące zamówienia**

**III.2.2) Warunki realizacji umowy:**

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z uPzp.

2) W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej, oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

3) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest przedłożyć dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego umowy.

**Sekcja IV: Procedura****IV.1) Opis****IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

**IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów****IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

**IV.2) Informacje administracyjne****IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 31/10/2022

Czas lokalny: 11:00

**IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom****IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

**IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 28/01/2023

**IV.2.7) Warunki otwarcia ofert**

Data: 31/10/2022

Czas lokalny: 12:00

Miejsce:

Urząd Gminy Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola, pok nr 9. 1. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu.2. Otwarcie ofert nie jest publicznie dostępne.

3. Po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania: informacje zgodnie z art. 222 ust. 5 Pzp.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające****VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.3) Informacje dodatkowe:**

1. Wypełniając formularz JEDZ:

W zakresie Części IV: Kryteria kwalifikacji. Zamawiający wymaga, aby odnośnie kryteriów kwalifikacji Wykonawca wypełnił tylko sekcję  $\alpha$  (alfa): „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” w Części IV JEDZ i nie należy wypełniać żadnej z pozostałych sekcji (A, B, C, D) w Części IV.

2. Szczegółowe informacje dotyczące zasad i sposobu wypełnienia JEDZ znajdują się w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych dostępnych na stronie internetowej pod adresem:

[https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf\\_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf)

3. ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego muszą wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 - 6 uPzp (przesłanki obligatoryjne);

b) art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp (przesłanka fakultatywna).

c) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (przesłanka obligatoryjna).

d) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

4. Postępowanie będzie prowadzone wg. zasad określonych w art. 139 uPzp

(tzw. „procedura odwrócona”). 5. Wykonawca przedłoży wraz z ofertą dokumenty wymienione w rozdziale 2 pkt. 11 ppkt 1) SWZ. 6. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona przedłoży w terminie, nie krótszym niż 10 dni dokumenty wymienione w rozdziale 2 pkt 11 ppkt 2) SWZ.

5. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: 15.000,00 zł.

6. Zamawiający żąda od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny podanej w ofercie (całkowitej ceny ofertowej brutto).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl/kio](http://www.uzp.gov.pl/kio)

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

## POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE.

1. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp.

2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 uPzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3) Środkami ochrony prawnej są:

- a) odwołanie,
- b) skarga do sądu.

2. Odwołanie.

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie uPzp.

2) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami uPzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5) Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 513 – 521 uPzp.

3. Skarga do sądu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 579 - 590 uPzp.

### VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl/kio](http://www.uzp.gov.pl/kio)

### VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

26/09/2022