**WNIOSEK O PONOWNE WYKORZYSTYWANIE INFORMACJI SEKTORA PUBLICZNEGO**

Miejscowość i data, ………………………………

**Urząd Gminy Lesznowola**

ul. Gminna 60

05-506 Lesznowola

gmina@lesznowola.pl

**Dane Wnioskodawcy**/**Pełnomocnika**

Imię nazwisko

Nazwa instytucji/firmy

Adres

Adres e-mail telefon

1. Wskazanie informacji sektora publicznego do ponownego wykorzystywania:

1. Warunki ponownego wykorzystywania, oraz źródło udostępnienia lub przekazania:

1. Cel ponownego wykorzystywania, w tym rodzaj działalności, w której informacje sektora publicznego będą ponownie wykorzystywane:\*

☐ komercyjny

☐ niekomercyjny

1. Forma przygotowania informacji:\*

☐ kopia na papierze

☐ płyta DVD

☐ płyta CD

☐ inny nośnik……………………………..

☐ postać elektroniczna – format danych………………………………

1. Sposób przekazania informacji:\*

☐ odbiór osobisty

☐ przesłać pocztą na adres…………………………………………………………………..

☐ przesłać pocztą elektroniczną na adres……………………………………………………

☐ inny sposób………………………………………………………………………………..

1. Sposób i okres dostępu do informacji gromadzonych i przechowywanych w systemie teleinformatycznym

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Wójta Gminy Lesznowola w celu rozpatrzenia wniosku o ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego\*\*

 ……………………..……

 (podpis wnioskodawcy)

**Uwagi:**

\*proszę zakreślić właściwe pole krzyżykiem

\*\*W przypadku niewyrażenia zgody na przetwarzanie danych, Wójt Gminy Lesznowola nie będzie miał możliwości rozpatrzenia wniosku o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

 Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE , informujemy iż:

1. administratorem danych osobowych jest Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola. Dane kontaktowe: Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola, tel. (22) 757-93-40, fax. (22) 757-92-70, email: rodo@lesznowola.pl.
2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych: mail: inspektor@lesznowola.pl, adres do korespondencji: Inspektor ochrony danych, Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola.
3. dane osobowe przetwarzane są w następującym celu:
	* rozpatrzenia wniosku o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego
4. podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych wynikającego z następujących przepisów: ustawa z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego oraz ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
5. dane osobowe będą przekazywane innym odbiorcom tj.: Poczta Polska S.A., Pakiet Biurowy MS Office, Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej ePUAP
6. okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

* + dane osobowe przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych osobowych będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, który w tym przypadku wynosi 5 lat.
1. osobie, której dane są przetwarzane:
* na podstawie wskazanych w pkt. d przepisów prawa, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia - w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane.
1. osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.
2. podanie danych przetwarzanych:
	* na podstawie przepisów wskazanych w pkt. d przepisów prawa jest obowiązkiem ustawowym i jako takie jest niezbędne w celu określonym w pkt. c. Konsekwencją niepodania danych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.