



ALFABETYCZNY WYKAZ USŁUG REALIZOWANYCH W URZĘDZIE GMINY LESZNOWOLA

1. Nazwa usługi

UDOSTĘPNIENIE DANYCH JEDNOSTKOWYCH Z REJESTRU MIESZKAŃCÓW ORAZ REJESTRU PESEL

2. Nazwa referatu realizującego usługę

Referat Spraw Obywatelskich, Ewidencji i Dowodów Osobistych
ul. Gminna 60, parter pok. nr 3
tel. 22 708 92 19
e-mail: ewidencjaludnosci@lesznowola.pl

3. e-formularz

- <https://lesznowola.pl/wp-content/uploads/2022/06/Wniosek-o-udost.-danych-jednostkowych-z-rejestru-mieszka-cow-oraz-rejestru-PESEL.pdf>

4. Organ właściwy do realizacji usługi

Wójt Gminy Lesznowola

5. Wymagane dokumenty

1. Wypełniony formularz wniosku o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL.
2. Wnosząc o udostępnienie danych z w/w rejestrów należy wykazać interes prawny żądania udostępnienia danych tj. wskazanie przepisu prawa materialnego, na podstawie którego wnioskodawca jest uprawniony do żądania udostępnienia wskazanych przez siebie danych z w/w rejestrów lub załączyć dokumenty potwierdzające ten interes, (przykładowe sytuacje wskazujące na posiadanie interesu prawnego to: przysługujące wierzytelności, wezwanie sądowe albo komornicze do podania określonych danych w związku z prowadzonym postępowaniem sądowym lub komorniczym). Przy niemożności wykazania interesu prawnego – wskazanie interesu faktycznego w otrzymaniu danych z w/w rejestrów. Należy wskazać informacje o osobie umożliwiające wyszukanie jej w rejestrze mieszkańców lub rejestrze PESEL, a ponadto należy wskazać jakie dane mają być udostępnione.

6. Sposób dostarczenia dokumentów

Referat Spraw Obywatelskich i Ewidencji



ALFABETYCZNY WYKAZ USŁUG REALIZOWANYCH W URZĘDZIE GMINY LESZNOWOLA

7. Czas realizacji

Do 7 dni.

8. Sposób odbioru dokumentów

Osobiście w Urzędzie Gminy.

9. Opłaty

1. Opłata za udostępnienie danych z rejestru mieszkańców gminy Lesznowola lub z rejestru PESEL wynosi 31,- zł.
2. Zwolnione z opłaty skarbowej jest udostępnienie nr PESEL osoby zmarłej.
3. Opłata skarbowa od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa wynosi 17,- zł.

Opłaty można dokonać przelewem na konto bankowe Urzędu Gminy Lesznowola lub w opłatomacie zlokalizowanym na parterze w budynku Urzędu Gminy Lesznowola.

Nr konta: 39 8022 0000 2001 0000 0257 0004

10. Tryb odwoławczy

W przypadku wydania decyzji odmownej przysługuje prawo wniesienia odwołania do Wojewody Mazowieckiego w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

11. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2021 r. poz. 510 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 4 stycznia 2012 r. w sprawie nadania lub zmiany numeru PESEL (Dz. U. 2015.1984 t.j.).
3. Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie trybu rejestracji danych w rejestrze PESEL oraz rejestrach mieszkańców (Dz. U. 2018, poz. 2484).

12. Dodatkowe informacje

We wniosku wpisz faktyczną podstawę prawną, z której wynika obowiązek posiadania numeru PESEL. Jeśli jakiś urząd (na przykład ZUS czy urząd skarbowy) wymaga podania numeru PESEL – powinien wskazać ci również podstawę prawną.

Więcej informacji <https://www.gov.pl/web/gov/uzyskaj-numer-pesel-dla-cudzoziemcow>