

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA
realizacji zadania składana w trybie określonym
w art. 14 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym
(t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1608)

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZŁOŻONEJ OFERCIE

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Gminy w Lesznówoli
2. Nazwa zadania (należy wpisać nazwę zadania określoną w konkursie ofert)	

II. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ

Nazwa podmiotu składającego ofertę			
Adres siedziby podmiotu lub adres do korespondencji (wpisać jeżeli adres do korespondencji jest inny niż adres siedziby)			
Numer telefonu		FAX	
E-mail		http://	
Forma prawna			
Numer wpisu do rejestru sądowego lub innego rejestru / ewidencji		NIP	
Nazwa banku i nr rachunku bankowego podmiotu składającego ofertę			
Nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu składającego ofertę			
Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko, funkcja oraz nr telefonu kontaktowego)			
Cele statutowe lub przedmiot działalności podmiotu składającego ofertę			

III. SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA

1. Charakterystyka zadania oraz opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania.

2. Opis grupy adresatów zadania (należy również podać liczbę osób).

3. Zakładane cele i rezultaty realizacji zadania.

4. Termin realizacji zadania (termin powinien zawierać się w terminie realizacji zadania określonym w ogłoszeniu o konkursie)

Data rozpoczęcia

Data zakończenia

5. Miejsce realizacji zadania.

6. Harmonogram działań w zakresie realizacji zadania:

Lp.	Rodzaj działania	Miejsce realizacji	Termin realizacji	Liczba uczestników	Uwagi

IV. INFORMACJA O POSIADANYCH ZASOBACH RZECZOWYCH ORAZ ZASOBIE KADROWYM I KOMPETENCJACH OSÓB ZAPEWNIAJĄCYCH WYKONANIE ZADANIA, A TAKŻE O ZAKRESIE OBOWIĄZKÓW TYCH OSÓB.

1. Zasoby rzeczowe przewidziane do realizacji zadania:

--

2. Zasoby kadrowe przewidziane do realizacji zadania:

Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane stopnie, kwalifikacje i uprawnienia	Zakres obowiązków
1.			
2.			
3.			

V. INFORMACJA O WCZEŚNIEJSZEJ DZIAŁALNOŚCI PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ, JEŻELI

DZIAŁALNOŚĆ TA DOTYCZY ZADANIA OKREŚLONEGO W OGŁOSZENIU O KONKURSIE OFERT LUB ZADANIA PODOBNEGO RODZAJU.

--

VI. INFORMACJA O WYSOKOŚCI WNIOSKOWANYCH ŚRODKÓW.

--

VII. INFORMACJA O WYSOKOŚCI WSPÓŁFINANSOWANIA REALIZACJI ZADANIA, JEŻELI DOTYCZY.

--

VIII. KOSZTORYS WYKONANIA ZADANIA.

1. Kosztorys realizacji zadania ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	z tego z wnioskowanych środków finansowych (w zł)	z tego w ramach współfinansowania przez podmiot składający ofertę (w zł) ¹
1.	Koszty merytoryczne²			
1)				
2)				
3)				
...				
2.	Koszty administracyjne²			
1)				
2)				
3)				
...				
3.	Ogółem:			

2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

Źródło finansowania	zł	%
Kwota wnioskowanych środków finansowych		
Kwota współfinansowania ¹		
Ogółem:		

¹Jeżeli dotyczy, tj. jeżeli w ogłoszeniu o konkursie ofert określono warunek współfinansowania realizacji zadania ze środków podmiotu składającego ofertę. W przypadku braku współfinansowania realizacji zadania należy wpisać wartość "0".

²W przypadku potrzeby określenia większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

IX. Załączniki i oświadczenia

- 1) Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących;
- 2) Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych, z obowiązkiem zawarcia klauzuli o treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”,
- 3) Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, z obowiązkiem zawarcia klauzuli o treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”,
- 4) Oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym, z obowiązkiem zawarcia klauzuli o treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”,
- 5) Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł, z obowiązkiem zawarcia klauzuli o treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
- 6)

Jednocześnie oświadczam, iż:

- 1) w zakresie związanym z konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych;
- 2) zapoznałem/am się z treścią Ogłoszenia o konkursie ofert na realizację w 2023 roku zadań z zakresu zdrowia publicznego pn.: Zorganizowanie i przeprowadzenie działań edukacyjno-profilaktycznych „Zdrowa Lesznowola” dla mieszkańców Gminy Lesznowola;
- 3) informacje zawarte w ofercie konkursowej są zgodne z prawdą;
- 4) wyrażam zgodę na publikację na stronie internetowej Urzędu Gminy w Lesznowoli oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, a także umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Lesznowola nazwy instytucji, którą reprezentuję, przedmiotu dotacji oraz kwoty przyznanej środków finansowych;
- 5) oświadczam, że żaden element zadania przedstawiony w ofercie konkursowej nie był, nie jest i nie będzie współfinansowany z innych źródeł (nie dotyczy to wkładu własnego oferenta).

.....
(pieczęć podmiotu)

.....
(data i podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego ofertę)

Pouczenie co do sposobu wypełniania oferty: Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

INSPEKTOR
Referatu Innowacji, Rozwoju
i Funduszy Zewnętrznych
Elżbieta Szymańska

GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. pozyskiwania funduszy
zewnętrznych
Joanna Misiak

Mirosław Wólusz
Zastępca Wójta