

UCHWAŁA NR 972/LXXIII/2024
RADY GMINY LESZNOWOLA

z dnia 22 lutego 2024 r.

w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Pomocy „Złota Rączka dla seniorów 65+” w Gminie Lesznowola na rok 2024

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art.17 ust.2 pkt 4 w związku z art.110 ust.10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j Dz.U. 2023 r. poz. 901 ze zm.) Rada Gminy Lesznowola uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Lokalny Program Pomocy "Złota Rączka dla seniorów 65 +" w Gminie Lesznowola na rok 2024, którego treść stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lesznowoli.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Gminy

**Bożenna
Maria Korlak**

Lokalny Program Pomocy „Złota Rączka dla seniorów 65+, w Gminie Lesznowola na 2024 rok

§ 1

1. Niniejszy Program określa zasady korzystania z pomocy w formie usług naprawczych pn. „Złota Rączka”.
2. Beneficjentami Programu są Seniorzy - osoby, które ukończyły 65 rok życia, zamieszkałe na terenie gminy Lesznowola.
3. Celem Programu „Złota Rączka” jest pomoc Seniorom w codziennym funkcjonowaniu.

§ 2

1. Pomoc w ramach Programu polega na świadczeniu drobnych, bezpłatnych usług naprawczych w miejscu zamieszkania Seniora takich, jak:
 - a) regulacja drzwi i okien,
 - b) wymiana uszczelki w kranie,
 - c) montaż, regulacja i wymiana spłuczki, deski WC,
 - d) odpowietrzenie kaloryfera,
 - e) udrożnienie odpływów, wymiana, uszczelnienie syfonu,
 - f) montaż, wymiana zamka, klamki w drzwiach,
 - g) wymiana żarówki,
 - h) montaż gniazdka, kontaktu, lampy,
 - i) montaż karniszy, obrazów, luster, uchwytów, półek itp.,
 - j) podłączenie pralki/zmywarki,
 - k) naprawa lub wymiana zawiasów drzwi, drzwiczek, szaf,
 - l) wymiana uszczelek w przeciekających kranach,

m) wymiana pokręteł baterii, słuchawek,

n) inne drobne czynności naprawcze i montażowe, które zostaną zaakceptowane przez pracownika technicznego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lesznowoli (dalej GOPS) realizującego usługi naprawcze.

2. Świadczenie usług naprawczych nie obejmuje:

a) napraw wymagających natychmiastowej interwencji,

b) napraw świadczonych w ramach innych umów np. z zarządcą nieruchomości,

c) napraw wymagających specjalistycznej wiedzy oraz uprawnień,

d) napraw wymagających dużych nakładów finansowych.

3. Pracownik techniczny GOPS w Lesznowoli realizujący usługi naprawcze w ramach jednej usługi może przeprowadzić więcej niż jedną wizytę, jeśli potrzebny będzie zakup materiałów do naprawy. W sytuacji braku możliwości naprawy zastrzega się prawo do odmowy wykonania usługi.

4. Seniorzy nie mogący ze względu na stan zdrowia czy niepełnosprawność sami zakupić potrzebnej części mogą skorzystać z pomocy pracownika technicznego GOPS przy zakupie odpowiednich materiałów do wykonania napraw.

5. Koszty zakupu niezbędnych materiałów pokrywa Senior.

§ 3

Pomoc w ramach niniejszego Programu przysługuje Seniorom, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

a) ukończyli 65 rok życia,

b) są mieszkańcami gminy Lesznowola,

c) mieszkają samotnie lub z małżonkiem (partnerem), który również ukończył 65 rok życia.

§ 4

1. Osoby chcące skorzystać z Programu, ich przedstawiciele ustawowi lub opiekunowie prawni są zobowiązani do wypełnienia „Karty zgłoszenia do Programu Złota Rączka” stanowiącej załącznik nr 1 do Programu.

2. Zgłoszenia można dokonywać osobiście w siedzibie GOPS w Lesznowoli ul. Gminna 66 lub telefonicznie pod nr 22 757 92 32 w godzinach pracy GOPS w Lesznowoli.

3. Po zgłoszeniu usterki Senior otrzyma dane (imię, nazwisko) pracownika realizującego usługi naprawcze, a pracownik w momencie realizacji usługi będzie zobowiązany pokazać legitymację potwierdzającą te dane.
4. Pracownik GOPS prześle informację do pracownika technicznego GOPS w Lesznowoli , który ustali bezpośrednio z Seniosem rodzaj usterki oraz termin wykonania usługi.
5. Usterki będą usuwane według kolejności zgłoszenia. W momencie wyczerpania miejsc na liście, dodatkowo zostanie utworzona lista rezerwowa.
6. Senior może zgłosić maksymalnie cztery usterki w ciągu roku.
7. Po realizacji zlecenia wykonanie usługi zostanie potwierdzone przez Seniora na „Karcie naprawy usterki” stanowiącej załącznik nr 2 do Programu, przedłożonej przez pracownika technicznego GOPS w Lesznowoli.

Załącznik Nr 1 do Lokalnego Programu Pomocy
„Złota Rączka dla seniorów 65+”
w Gminie Lesznowola

Karta zgłoszenia usterki do naprawy w ramach Lokalnego
Programu Pomocy „Złota Rączka dla seniorów 65+”
w Gminie Lesznowola na rok 2024

| Termin zgłoszenia usterki | | | |
|--|--|---------|--|
| Data | | Godzina | |
| Dane dotyczące zgłaszającego | | | |
| imię i nazwisko zgłaszającego | | | |
| adres zamieszkania | | | |
| wiek | | | |
| nr telefonu | | | |
| Określenie rodzaju usterki | | | |
| Rodzaj zgłoszonej usterki | | Uwagi | |
| regulacja drzwi i okien, | | | |
| wymiana uszczelki w kranie | | | |
| montaż, regulacja i wymiana spłuczki, deski WC, | | | |
| odpowietrzenie kaloryfera, | | | |
| udrożnienie odpływów, wymiana, uszczelnienie syfonu, montaż, wymiana zamka, klamki w drzwiach, | | | |
| wymiana żarówki, | | | |

| | |
|---|--|
| montaż gniazdka, kontaktu, lampy, | |
| podłączenie pralki/zmywarki, naprawa lub wymiana zawiasów drzwi, drzwiczek, szaf, | |
| wymiana uszczelek w przeciekających kranach, wymiana pokręteł baterii, słuchawek, | |
| Inne, jakie | |

| | | |
|--|---|---|
| Imię i nazwisko osoby przyjmującej zgłoszenie telefonicznie/osobiście | | Podpis osoby przyjmującej zgłoszenie |
| | | |
| Proponowany termin wizyty pracownika | Pracownik techniczny skierowany do naprawy usterki | Potwierdzenie wykonania naprawy/usterki - podpis |
| | | Podpis osoby zatwierdzającej |

OŚWIADCZENIE ZGŁASZAJĄCEGO

potwierdzające udział w Lokalnym Programie Pomocy „Złota Rączka
dla Seniorów 65+” w Gminie Lesznówola na 2024 rok

Ja

(imię i nazwisko zgłaszającego)

rok urodzenia zgłaszającego

potwierdzam, że w dniu w mieszkaniu/domu, w którym

obecnie mieszkam w

wykonane zostały naprawy polegające na usunięciu następujących usterek:

(należy zakreślić właściwe odpowiedzi):

- a) regulacja drzwi i okien,
- b) wymiana uszczelki w kranie,
- c) montaż, regulacja i wymiana spłuczki, deski WC,
- d) odpowietrzenie kaloryfera,
- e) udrożnienie odpływów, wymiana, uszczelnienie syfonu,
- f) montaż, wymiana zamka, klamki w drzwiach,
- g) wymiana żarówki,
- h) montaż gniazdka, kontaktu, lampy,
- i) montaż karniszy, obrazów, luster, uchwytów, półek itp.,
- j) podłączenie pralki/zmywarki,
- k) naprawa lub wymiana zawiasów drzwi, drzwiczek, szaf,
- l) wymiana uszczelek w przeciekających kranach,
- m) wymiana pokręteł baterii, słuchawek,
- n) inne drobne czynności naprawcze i montażowe,

.....

.....

Uzasadnienie

Naprawa zepsutej klamki, zamka, przymocowanie karniszy czy lustra – to zadania, które mogą być kłopotliwe dla osób starszych. Trzeba nie tylko mieć odpowiednie narzędzia i umiejętności, ale też siłę do takich prac. Często pozostaje tylko zatrudnienie „złotej rączki”, ale nie każdego na to stać. Osoby po 65 roku życia, chore, samotne, dysponujące niskimi dochodami, mogą z tym mieć problem.

Proponowana pomoc będzie polegała na świadczeniu drobnych, bezpłatnych usług naprawczych w miejscu zamieszkania seniora. Katalog proponowanych usług obejmuje czynności nie wymagające posiadania specjalistycznych uprawnień, niemniej wykonanie wymienionych świadczeń seniorom mogą sprawić wiele trudności. Tryb zgłaszania chętnych do udziału w programie oraz zgłoszenie usterek zostały tak przygotowane, żeby zapewnić seniorom bezpieczeństwo. W celu płynnej realizacji programu zostanie stworzony katalog osób objętych programem, którzy w ciągu roku kalendarzowego będą mogli czterokrotnie bezpłatnie skorzystać z usług „Złotej Rączki.”