



## ALFABETYCZNY WYKAZ USŁUG REALIZOWANYCH W URZĘDZIE GMINY LESZNOWOLA

---

### 1. Nazwa usługi

#### WYPIS I WYRYS Z MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO.

### 2. Nazwa referatu

Referat Urbanistyki i Planowania Przestrzennego

ul. Gminna 60, pokój 112

tel. 22 708 92 03

e-mail: [rup@lesznowola.pl](mailto:rup@lesznowola.pl)

### 3. Formularz

- <https://lesznowola.pl/wp-content/uploads/2024/05/Wniosek-o-wypis-i-wyrys-z-miejscowego-planu-zagospodarowania-przestrzennego.pdf>

### 4. Organ właściwy do realizacji usługi

Wójt Gminy Lesznowola.

### 5. Wymagane dokumenty

Wniosek o wydanie wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Ponadto:

- W przypadku pełnomocnika - oryginał dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa osobie działającej w imieniu wnioskodawcy bądź jego odpis, wypis lub kopia poświadczony notarialnie lub przez uprawniony organ;
- W przypadku firm i organizacji - odpis z Krajowego Rejestru Sądowego;
- Dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

### 6. Sposób dostarczenia dokumentów

Wymagane dokumenty należy dostarczyć do Urzędu na jeden z poniższych sposobów:

- Przesłać drogą elektroniczną przy pomocy elektronicznej skrzynki podawczej  
- opatrując dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo profilem zaufanym.
- Przesłać pocztą tradycyjną na adres:  
Urząd Gminy Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola.
- Złożyć bezpośrednio w Kancelarii Urzędu Gminy Lesznowola, w godzinach pracy Urzędu.



## ALFABETYCZNY WYKAZ USŁUG REALIZOWANYCH W URZĘDZIE GMINY LESZNOWOLA

---

### 7. Czas realizacji

do 30 dni.

### 8. Sposób odbioru dokumentów

- Osobiście w siedzibie urzędu,
- Poczta po stosownej adnotacji na wniosku.

### 9. Opłaty

- 30,00 zł - od wypisu do 5 stron
- 50,00 zł - od wypisu powyżej 5 stron
- 20,00 zł - za każdą wchodzącą w skład wrysu pełną lub rozpoczętą stronę formatu A4, nie więcej jednak niż 200 zł,

(chyba, że jego wydanie nie podlega opłacie skarbowej bądź jest od niej zwolnione);

- 17,00 zł - za oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej).

Opłatę skarbową należy uiścić na rachunek bankowy Urzędu Gminy Lesznowola Nr 55 8022 0000 0000 0257 2000 0018.

### 10. Tryb odwoławczy

Tryb odwoławczy nie występuje.

### 11. Podstawa prawna

- ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 977 ze zm.),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 572),
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)



ALFABETYCZNY WYKAZ USŁUG REALIZOWANYCH  
W URZĘDZIE GMINY LESZNOWOLA

---

12. Dodatkowe informacje