

Załącznik Nr 2
do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu ofert na realizację w 2024 roku zadań z zakresu zdrowia publicznego pod nazwą „Zorganizowanie i przeprowadzenie działań edukacyjno-profilaktycznych dla mieszkańców Gminy Lesznowola”

KARTA OCENY FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ OFERTY

na realizację zadania pn.:

Oferent (nazwa i adres podmiotu).....

I. KARTA OCENY FORMALNEJ

LP.	OFERTA SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE JEŻELI:	NR OFERTY:	
		TAK [T]	NIE [N]
1	Oferta została złożona w terminie określonym w Ogłoszeniu.		
2	Oferta została złożona w zamkniętej kopercie, opisanej zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu.		
3	Oferta została złożona na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do Ogłoszenia ogłaszającego konkurs.		
4	Ofertę złożył podmiot uprawniony, zgodnie z ustawą o zdrowiu publicznym.		
5	Oferta została złożona w zakresie zadania ogłoszonego w konkursie, zgodnie z działalnością statutową oferenta, którego cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami określonymi w art. 2 ustawy o zdrowiu publicznym z dnia 11 września 2015 r.		
6	Wszystkie wymagane punkty oferty zostały wypełnione.		
7	Oferta jest kompletna.		
8	Oferta została podpisana przez osoby do tego upoważnione – wymienione w KRS bądź w innym rejestrze lub których uprawnienia wynikają z załączonych pełnomocnictw bądź innych dokumentów.		
9	W przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS – załączono potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.		
Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej			

W przypadku niespełnienia jednego z ww. obligatoryjnych wymogów oferta zostaje odrzucona z przyczyn formalnych.

Podpisy Komisji Konkursowej:

1. Przewodniczący
2. Sekretarz
3. Członek
4. Członek
5. Członek

II. KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

LP.	KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY	NR OFERTY:		
		Liczba punktów możliwych do uzyskania	Liczba uzyskanych punktów	Uwagi
1.	Możliwość realizacji zadania przez oferenta (punkty nie sumują się) a) brak doświadczenia w realizacji tego typu zadania b) podmiot z doświadczeniem (co najmniej 1 raz realizował tego typu zadanie) c) członkowie podmiotu posiadają doświadczenie w realizacji tego typu zadania (co najmniej 1 roczne doświadczenie)	0 pkt / 1 pkt 0 pkt 1 pkt 1 pkt		
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania przez oferenta (punkty sumują się) a) budżet jest realny w stosunku do zadania (nie jest zawyżony) b) wszystkie wydatki są konieczne i uzasadnione w części merytorycznej oferty c) poszczególne pozycje budżetu są dostatecznie opisane i skalkulowane (możliwa jest analiza kosztów jednostkowych)	od 0 pkt do 8 pkt 0-2 pkt 0-3 pkt 0-3 pkt		
3.	Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane (punkty nie sumują się) a) ogólna charakterystyka kadry wykonującej zadania w oparciu o przedstawiony opis oferty b) szczegółowa charakterystyka kadry wykonującej zadania w oparciu o przedstawiony opis oferty, w tym posiadane kwalifikacje, doświadczenie (adekwatnie do charakteru zadania)	1 pkt / 2 pkt 1 pkt 2 pkt		

4.	Udział wkładu własnego oferenta, w tym wkład rzeczowy, finansowy i osobowy (punkty nie sumują się) a) do 10% całkowitych kosztów zadania b) powyżej 10% do 15% całkowitych kosztów zadania c) powyżej 15% do 20% całkowitych kosztów zadania d) powyżej 20% całkowitych kosztów zadania	0 pkt / 3 pkt 0 pkt 1 pkt 2 pkt 3 pkt		
5.	Dodatkowe badania, konsultacje edukacyjno-profilaktyczne (punkty nie sumują się) a) 0 dodatkowych badań/konsultacji edukacyjno-profilaktycznych b) 1 dodatkowe badanie / konsultacja edukacyjno-profilaktyczna c) 2 dodatkowe badanie / konsultacja edukacyjno-profilaktyczna d) 3 lub więcej dodatkowych badań / konsultacji edukacyjno-profilaktycznych	0 pkt / 3 pkt 0 pkt 1 pkt 2 pkt 3 pkt		
6.	Dotychczasowa współpraca z samorządem (rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania środków) referencje i posiadanie doświadczenie w realizacji tego typu zadań (punkty sumują się)			
6.1	a) brak realizacji zadań podobnego typu b) referencje od 1 lub więcej samorządów	0 pkt / 1 pkt 0 pkt 1 pkt		
6.2	Czy wcześniej realizowane przez Oferenta zadanie z zakresu zdrowia publicznego w zakresie zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert, oceniane przez Urząd Gminy Lesznowola, było zrealizowane prawidłowo i rozliczone pozytywnie?	prawidłowo 2 pkt nieprawidłowo 0 pkt		
Maksymalna liczba punktów		20		

Uwagi Komisji dotyczące oceny formalnej:

.....
.....

Podpisy Komisji Konkursowej:

1. Przewodniczący
2. Sekretarz
3. Członek
4. Członek
5. Członek

Lesznowola, dnia 2024 r.

INSPEKTOR
Referatu Innowacji, Rozwoju
i Funduszy Zewnętrznych
Elżbieta Danelczyk

GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. pozyskiwania funduszy
zewnętrznych
Joanna Misiak