

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Wójt Gminy Lesznówola
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
Grizzly Academy 00-432 Warszawa Górnośląska 25/37 Forma prawna: stowarzyszenie ewidencja 557	
2. Dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Marcelina Religioni-Lewandowska, 606301856 , grizzlyacademy25@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Organizacja Mikołajkowych Zawodów Sportowych dla dzieci "Santa Grizzly Cup 4"			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2025-12-06	Data zakończenia	2025-12-06

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
Organizacja Mikołajkowych Zawodów Sportowych dla dzieci "Santa Grizzly Cup 4". Stowarzyszenie Grizzly Academy organizacją tego typu turnieju chce podnieść umiejętności sportowe wśród najmłodszych oraz spopularyzować wśród nich zdrowy, aktywny tryb życia.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja turnieju sportowego "Santa Grizzly Cup 4 - Mikołajkowe Zawody sportowe dla dzieci	Stowarzyszenie Grizzly Academy wraz z dyrektorem placówki SP Zamienie (ul. Waniliowa 7) w grudniu tego roku planuje zorganizować czwartą już edycję zawodów ogólnosportowych "Santa Grizzly Cup 4". Chcąc tym samym podnieść umiejętności sportowe najmłodszych oraz upowszechnić zdrowy tryb życia.	Promocja na social mediach, stronie www, ulotki oraz plakaty
Promowanie zdrowego trybu życia dla dzieci	Docelowo przeprowadzi się jednodniowe zawody sportowe dla najmłodszych - w ramach których zakłada się wzięcia udziału ok. 300 osób.	Podpisywanie przez rodziców/opiekunów prawnych deklaracji wzięcia udziału w zawodach
5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania		
Stowarzyszenie Grizzly Academy powstało w 2025 roku. Wcześniej prowadziło zajęcia oraz organizowało turniej pod nazwą Grizzly Fight Club. Trenerzy od 2017 roku organizują treningi, pikniki, zawody, wyjazdy letnie i zimowe dla dzieci i młodzieży. W ubiegłym roku (w grudniu) "Santa Grizzly Cup 3" cieszył się bardzo dużą popularnością. W turnieju wzięło udział ok. 300 osób z Gminy Lesznowola i nie tylko. Podczas wszystkich edycji klub zdobył wielu partnerów, współorganizatorów oraz sponsorów angażujących się w promowanie i organizację turnieju. Zasoby kadrowe Grizzly Academy: -Trener Marcelina Religioni-Lewandowska: prezes Grizzly Academy. Instruktor samoobrony, judo, sportu, rekreacji ruchowej, narciarstwa. -Trener Sena Bonsignori: członek zarządu Grizzly Academy: instruktor judo, sportu, rekreacji ruchowej.		

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
-----	---------------	---------------	-----------	-----------------

1	Nagrody rzeczowe dla dzieci	7 500,00 zł		
2	Animacje mikołajkowe dla dzieci	2 000,00 zł		
3	Obsługa medyczna turnieju	500,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00 zł	10 000,00 zł	0,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym~~*/właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Data:

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.