

Zarządzenie Nr
Wójta Gminy Lesznówola
z dnia

69/2025

13 maja 2025

w sprawie powołania komisji konkursowej do wyboru ofert w konkursie ofert na realizację zadania publicznego – wsparcie działań profilaktycznych i socjoterapeutycznych na rzecz społeczności gminy Lesznówola – „Wyjazdowy wypoczynek letni z programem profilaktyczno-edukacyjnym dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Lesznówola w 2025”

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.1465), art.13 w zw. z art.11 ust 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1491), art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2023 r poz. 2151), art. 10 ust 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz.U. z 2023 r, poz.1939) § 9 ust.1 Roczno Programu Współpracy Gminy Lesznówola z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 stanowiącego załącznik do uchwały Nr 908/LXIX/2023 Rady Gminy Lesznówola z dnia 26 października 2023 r w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Lesznówola z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz uchwały Nr 597/XLVIII/2022 Rady Gminy Lesznówola z dnia 24 marca 2022 roku w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2026 zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję komisję konkursową w składzie:

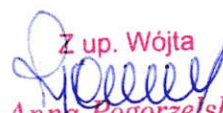
1. Janina Szulowska – Pełnomocnik Wójta ds. Profilaktyki Uzależnień
2. Karolina Sobolewska – Główny Specjalista do spraw promocji i Komunikacji z Mieszkańcami
3. Małgorzata Wiśniakowska – Inspektor Referatu Innowacji, Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych
4. Sylwia Wacko – członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
5. Elżbieta Zaleska – wychowawca Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza w Łazach
6. Magdalena Łyszcz – członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

§ 2

Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Wójta

Anna Pogorzelska
Zastępca Wójta

Regulamin pracy Komisji konkursowej do opiniowania ofert w konkursie na realizację zadania publicznego – wsparcie działań profilaktycznych i socjoterapeutycznych na rzecz społeczności gminy Lesznówola – „Wyjazdowy wypoczynek letni z programem profilaktyczno-edukacyjnym dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Lesznówola w 2025”

§ 1

1. Komisja konkursowa zwana dalej „Komisją”, dokonuje czynności związanych z opiniowaniem ofert otwartego konkursu na realizację zadania publicznego pod nazwą: **„Wyjazdowy wypoczynek letni z programem profilaktyczno-edukacyjnym dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Lesznówola w 2025”** na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i rocznym programie współpracy Gminy Lesznówola z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.
2. Praca w Komisji ma charakter nieodpłatny i członkowie komisji nie otrzymują z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.

§ 2

1. Komisja ze swojego grona wybiera przewodniczącego i sekretarza Komisji. Przewodniczący Komisji jest odpowiedzialny za zapewnienie bezstronności i przejrzystości postępowania komisji oraz organizację procesu oceny merytorycznej.
2. Sekretarz Komisji prowadzi dokumentację postępowania konkursowego.
3. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 3 członków.
4. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
5. Każdy z członków Komisji, przed rozpoczęciem prac, zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu.

§ 3

1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy oferta spełnia wymogi formalne, określone w otwartym konkursie, po czym podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu

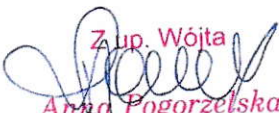
- oferty do oceny merytorycznej. Wzór karty oceny formalnej zawiera Załącznik Nr 2 do Regulaminu.
2. Ocena merytoryczna dokonywana jest wspólnie przez wszystkich członków Komisji w oparciu o kryteria zawarte w ogłoszeniu konkursowym. Wzór karty oceny merytorycznej oferty zawiera Załącznik Nr 3 do Regulaminu.
 3. Kartę, o której mowa w ust. 2, podpisują wszyscy członkowie Komisji.

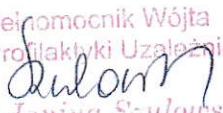
§ 4

1. Z prac Komisji sporządzany jest protokół, który zawiera:
 - 1) termin i miejsce posiedzenia;
 - 2) informacje na temat złożonych ofert:
 - a. rozpatrzonych pozytywnie,
 - b. rozpatrzonych negatywnie wraz z podaniem przyczyny.
2. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.
3. Przewodniczący Komisji przekazuje niezwłocznie protokół wraz z dokumentacją konkursu Wójtowi Gminy, który na jego podstawie podejmuje ostateczną decyzję zatwierdzając protokół z Komisji.
4. Dokumentacja z posiedzeń Komisji przechowywana jest w Referacie Innowacji, Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych.

§ 5

Komisja ulega rozwiązaniu po zatwierdzeniu protokołu przez Wójta Gminy.


Z up. Wójta
Anna Pogorzelska
Zastępca Wójta

Pełnomocnik Wójta
ds. Profilaktyki Uzależnień

mgr Jolanta Szulowska

Załącznik Nr 1 do Regulaminu Komisji
konkursowej do opiniowania ofert na
realizację zadań publicznych w Gminie
Lesznówola w 2025 r.

OŚWIADCZENIE

członka Komisji konkursowej do opiniowania ofert na realizację zadania publicznego pod nazwą: **„Wyjazdowy wypoczynek letni z programem profilaktyczno-edukacyjnym dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Lesznówola w 2025”**

Ja, niżej podpisany/a

.....
(imię i nazwisko)

Oświadczam, że:

mój udział w pracach Komisji konkursowej do opiniowania ofert na realizację zadania publicznego pod nazwą: **„Wyjazdowy wypoczynek letni z programem profilaktyczno-edukacyjnym dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Lesznówola w 2025”**

ogłoszony Zarządzeniem Nr 69/2025 Wójta Gminy Lesznówola z dnia 13 maja 2025 r, nie powoduje konfliktów interesów w stosunku do oferentów uczestniczących w konkursie ofert i nie podlegam wyłączeniu określone w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.) oraz nie podlegam wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.);

1. zobowiązuje się utrzymywać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione, przygotowane przeze mnie w trakcie procedury oceny ofert lub wynikające z procesu oceny;
2. zapoznałem/am się z Regulaminem pracy Komisji Konkursowej.

.....
(czytelny podpis składającego oświadczenie)



Karta oceny formalnej profilaktyka 2025

Nazwa konkursu:				
Numer				
Oferenci				
Oferta				
Nazwa zadania:				
Numer sprawy:				
Ocena				
Lp.	Opis	Zakres	Wartość	Uwagi
1	Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.	Wybór	-	
2	Statut organizacji	Wybór	-	
3	Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez realizatorów kwalifikacji do wykonania zadań programowych zgłoszonej oferty w tym do realizacji programu zajęć profilaktycznych.	Wybór	-	
4	Lista uczestników do dofinansowania zgodnie z opisem zadania pkt.1 wraz z podaniem wieku i miejscowości zamieszkania,	Wybór	-	
5	Oświadczenie o braku przeciwwskazań do podjęcia działań związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem lub opieką nad małoletnimi przez wychowawców, opiekunów, wolontariuszy podczas wyjazdów na wypoczynek letni w związku z ustawą o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 560)	Wybór	-	
6	Program profilaktyczny zgodnie z opisem zadania	Wybór	-	
Uzasadnienie:				

Załącznik Nr 3 do Regulaminu Komisji
 konkursowej do opiniowania ofert na
 realizację zadań publicznych w Gminie
 Lesznowola w 2025 r



Załącznik-Karta oceny merytorycznej profilaktyka 2025

Nazwa konkursu:				
Numer				
Oferecni				
Oferta				
Nazwa zadania:				
Numer sprawy:				
Ocena				
Lp.	Opis	Zakres	Wartość	Uwagi
1	Ilość beneficjentów	5 - 95 pkt	-	
2	Doświadczenia w realizacji zadania	0 - 10 pkt	-	
3	Wkład własny	5 - 70 pkt	-	
4	Atrakcyjność programu profilaktycznego	0 - 20 pkt	-	
5	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania	0 - 10 pkt	-	
6	udział środków własnych	0 - 20 pkt	-	

Uzasadnienie: