

ZARZĄDZENIE Nr 131/2025
Wójta Gminy Lesznowola
z dnia 28 sierpnia 2025 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu przydziału odzieży roboczej, środków ochrony indywidualnej oraz ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy Lesznowola

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) oraz art. 237⁶ - 237⁹ ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1.

Wprowadza się Regulamin przydziału odzieży roboczej, środków ochrony indywidualnej oraz ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy Lesznowola w brzmieniu Załącznika do niniejszego Zarządzenia.

§2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Gminy Lesznowola
Marta Natalia Maciejak

**Regulamin przydziału odzieży roboczej, środków ochrony indywidualnej oraz
ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej, obowiązujący
w Urzędzie Gminy Lesznówola**

§ 1.

Postanowienia ogólne

Regulamin określa zasady i warunki przydziału odzieży roboczej, środków ochrony indywidualnej oraz ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Gminy, którzy korzystają z odzieży roboczej, i zobowiązują się do jej prania na własny koszt.

§ 2.

**Zasady przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony
indywidualnej.**

Zgodnie z Rozdziałem IX Kodeksu Pracy ustala się następujące zasady przydziału odzieży i obuwia roboczego, sprzętu ochrony indywidualnej, zasad jej wydawania, konserwacji i prania.

1. Przed dopuszczeniem pracownika do pracy należy wydać mu odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej przewidziane dla danego stanowiska zgodnie z Tabelą przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej załącznik nr 1.
2. Odzież i obuwie oraz środki ochrony indywidualnej są przydzielane pracownikom bezpłatnie i stanowią własność pracodawcy.
3. Odzież i obuwie robocze używane są do czasu utraty ich cech użytkowych, a środki ochrony indywidualnej używane są do czasu utraty ich cech ochronnych.
4. Decyzję o wymianie uszkodzonych środków ochrony indywidualnej oraz zniszczonej odzieży i obuwia roboczego podejmuje pracodawca lub osoba nadzorująca pracę pracownika.
5. W przypadku zmiany warunków pracy, organizacji nowego stanowiska pracownik zostanie wyposażony w dodatkową odzież lub sprzęt ochrony osobistej niezbędny przy danej pracy.
6. Odzież robocza prana jest przez pracownika użytkującego odzież.
7. Pracownik zobowiązany jest do dbania o właściwy stan i wygląd przydzielonej odzieży i obuwia ochronnego oraz sprzętu ochrony indywidualnej.
8. W razie rozwiązania stosunku pracy pracownik zobowiązany jest zdać pobraną odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej.

§ 3.

Warunki przyznania ekwiwalentu

1. Ekwiwalent za pranie odzieży roboczej przysługuje pracownikom, którzy posiadają odzież roboczą wymaganą na stanowisku pracy.
2. Ustala się następujące zasady wypłaty ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej w systemie domowym:
 - 1) przysługuje pracownikom, którzy są zatrudnieni na umowę o pracę,
 - 2) jest rozliczany 2 razy w roku w podziale na przepracowane miesiące od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku,
 - 3) za pranie odzieży zostanie wypłacony ekwiwalent w wysokości 50,00 złotych miesięcznie, proporcjonalnie naliczony do wymiaru czasu pracy pracownika.

§ 4.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu pracy oraz obowiązujące przepisy prawa.
2. Regulamin jest dostępny dla pracowników w siedzibie Urzędu Gminy oraz opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej.


WÓJT
Gminy Lesznowola
Marta Natalia Maciejak

TABELA NORM PRZYDZIAŁU ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ ORAZ ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO

Lp.	Nazwa stanowiska	Zakres wyposażenia	Rodzaj (<i>R- odzież i obuwie robocze, O- ochrony indywidualne, Rep.- odzież i obuwie Reprezentacyjne</i>)	Ilość	Okres używalności (w miesiącach, o.z - okres zimowy, d.z. - do zużycia)
1.	Pracownik gospodarczy	rękawice ochronne	O	1	d.z.
		osłony twarzy, w tym półosłony i przyłbice*	O	1	d.z.
		nauszniki przeciwhałasowe*	O	1	d.z.
		uprząż, w tym szelki bezpieczeństwa i pas biodrowy*	O	1	d.z.
		plaszcz przeciwdeszczowy*	O	1	12
		kurtka ciepłochronna**	O	1	2 o.z.
		bezrękawnik **	O	1	2 o.z.
		kamizelka odblaskowa	O	1	d.z.
		ubranie robocze drelch	R	1	12
		koszula flanelowa	R	1	12
		koszulka bawełniana	R	1	12
		buty gumowo-filcowe*	O	1	d.z.
		buty ocieplane **	O	1	2 o.z.
		obuwie robocze	R	1	12
		czapka robocza*	R	1	12
2.	Pracownik sprzątający	Bezrękawnik **	O	1	d.z.
		kamizelka odblaskowa	O	1	d.z.
		plaszcz przeciwdeszczowy*	O	1	d.z.
		rękawice ochronne gumowe	O	1	d.z.
		fartuch roboczy	R	1	d.z.
		obuwie ochronne	R	1	12
3.	Kierowca Rzemieślnik specjalista	plaszcz przeciwdeszczowy *	O	1	d.z.
		rękawice ochronne	O	1	d.z.
		buty ochronne	O	1	24

*) wydawane według potrzeb

**) dla prac wykonywanych poza budynkiem, w terenie

UWAGA:

W przypadku gdy na stanowisku określonym w powyższej tabeli występują czynniki niebezpieczne i szkodliwe dla zdrowia, wymagające użycia nieujętych środków ochrony indywidualnej, kierownik jednostki organizacyjnej jest zobowiązany takie środki zapewnić w konsultacji z Działem BHP.

WÓJT
Gminy Lesznowola
Maria Natalia Maciejak