

ZARZĄDZENIE NR 140/2025

Wójta Gminy Lesznowola
z dnia 18 września 2025 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Lesznowoli oraz określenia regulaminu jej pracy

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) oraz art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 87 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową do przeprowadzenia postępowania w sprawie wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Lesznowoli, zwanej dalej „Komisją Konkursową” w następującym składzie:

- | | |
|-------------------------|---------------------------|
| 1. Marek Walczak | – Przewodniczący Komisji, |
| 2. Marcin Szost | – Członek Komisji, |
| 3. Jolanta Jabłonkowska | – Członek Komisji, |
| 4. Piotr Kulczycki | – Członek Komisji, |
| 5. Anna Kołakowska | – Członek Komisji. |

§ 2

Szczegółowe zasady przeprowadzenia konkursu określa Regulamin pracy Komisji Konkursowej, stanowiący Załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Osobom wymienionym w § 1, udzielam upoważnienia do przetwarzania danych osobowych kandydatów uczestniczących w konkursie na stanowisko dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Lesznowoli, w zakresie niezbędnym do rekrutacji.
2. Upoważnienie traci moc po zakończeniu prac związanych z procesem rekrutacji na stanowisko, o którym mowa w ust. 1.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Lesznowola.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Gminy Lesznowola
Marta Natalia Maciejak

Załącznik
do Zarządzenia nr 140/2025
Wójta Gminy Lesznowola
z dnia 18 września 2025 r.

**Regulamin pracy Komisji Konkursowej
w konkursie na stanowisko
dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Lesznowoli**

§ 1

1. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa, powołana zarządzeniem Wójta Gminy Lesznowola.
2. Liczba Członków Komisji powinna być nieparzysta.
3. Każdy Członek Komisji przed przystąpieniem do pracy składa oświadczenie, iż nie przystępuje do konkursu, nie jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym kandydata albo nie pozostaje wobec kandydata w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do jego obiektywizmu i bezstronności.
W przypadku wystąpienia tych okoliczności Przewodniczący Komisji informuje o tym fakcie Wójta Gminy Lesznowola, który odwołuje zarządzeniem Członka Komisji i jednocześnie w jego miejsce powołuje inną osobę.
4. Pracami Komisji Konkursowej kieruje jej Przewodniczący, wyznaczony przez Wójta Gminy Lesznowola spośród Członków Komisji. Przewodniczący rozstrzyga również wątpliwości w przypadku ich zaistnienia dotyczące procedury pracy Komisji. W przypadku nieobecności Przewodniczącego na posiedzeniu pracami Komisji kieruje Zastępca Przewodniczącego, wybrany spośród Członków Komisji na pierwszym posiedzeniu.
5. Komisja podejmuje ustalenia zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności Przewodniczącego Komisji lub Zastępcy Przewodniczącego Komisji. Każdy z Członków Komisji dysponuje jednym głosem. Posiedzenie Komisji Konkursowej może się odbyć, jeżeli w posiedzeniu Komisji Konkursowej uczestniczy co najmniej 2/3 jej członków.
6. Przewodniczący Komisji ustala miejsce i termin posiedzenia Komisji, o czym zawiadamia drogą telefoniczną Członków Komisji oraz kandydatów, nie później niż na 3 dni przed terminem posiedzenia.
7. Komisja przeprowadza postępowanie konkursowe w dwóch etapach i działa do czasu zakończenia procedury naboru.

§ 2

1. Pierwszy etap konkursu obejmuje:

1) ocenę kompletności i terminowości złożonych ofert (jeżeli w ofercie zawierającej wszystkie informacje i dokumenty określone w ogłoszeniu o konkursie Komisja Konkursowa stwierdzi uchybienia lub braki, w szczególności dotyczące braku podpisu, Komisja wyznaczy osobie, która złożyła ofertę, termin nie krótszy niż 3 dni robocze na usunięcie uchybień lub uzupełnienie braków pod rygorem odrzucenia oferty; kandydaci nie spełniający powyższych warunków nie będą dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego (decyzja

o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu kandydata do dalszego udziału w konkursie podejmowana jest w głosowaniu jawnym),

2) ocenę zgodności oferty z formalnymi kryteriami wyboru podanymi w ogłoszeniu o konkursie,

3) podjęcie decyzji o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydatów do II etapu konkursu,

4) poinformowanie kandydatów o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydatów do II etapu konkursu wraz z podaniem terminu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

2. Komisja podejmuje decyzję o odmowie dopuszczenia kandydata do II etapu konkursu, jeżeli:

1) oferta została złożona po terminie (decyduje data wpływu do Urzędu),

2) oferta nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w ogłoszeniu o konkursie stanowiącym Załącznik do Zarządzenia nr 136/2025 Wójta Gminy Lesznowola z dnia 9 września 2025 r.,

3) z oferty wynika, że kandydat nie spełnia formalnych kryteriów wyboru podanych w ogłoszeniu o konkursie.

3. O wynikach I etapu konkursu kandydaci zakwalifikowani do II etapu zostaną poinformowani telefonicznie na podany przez kandydata nr telefonu wraz z podaniem terminu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej. Kandydaci, którzy nie zostaną zakwalifikowani do II etapu również telefonicznie zostaną poinformowani o wynikach I etapu.

§ 3

1. Drugi etap konkursu obejmuje:

1) określenie kryteriów oceny kandydatów,

2) analizę złożonych przez kandydatów koncepcji programowych funkcjonowania Gminnej Biblioteki Publicznej w Lesznowoli,

4) rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami zakwalifikowanymi do II etapu,

5) przyznanie punktacji w przedziale od 1 do 5 punktów poszczególnym kandydatom.

2. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat przedstawia swoją koncepcję programową dotyczącą prowadzenia Gminnej Biblioteki Publicznej w Lesznowoli na najbliższe 3 lata. Ponadto udziela odpowiedzi na pytania Członków Komisji Konkursowej dotyczące przedstawionego programu, znajomości problematyki będącej przedmiotem działalności samorządowych instytucji kultury oraz organizacji dostępu do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej i światowej oraz przepisów prawnych: ustawy o bibliotekach, ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o finansach publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy o samorządzie gminnym, Kodeksu pracy, Kodeksu postępowania administracyjnego, statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Lesznowoli.

§ 4

1. Po przeprowadzeniu rozmów Komisja dokonuje wyłonienia kandydata, na stanowisko dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Lesznowoli w głosowaniu jawnym, zgodnie z ustaleniami § 1 ust. 5 Regulaminu pracy Komisji Konkursowej. Jeżeli pierwsza tura głosowania nie wyłoni kandydata, przeprowadza się drugą turę głosowania, do której przystępują kandydaci, którzy otrzymali największą liczbę głosów. Komisja ma prawo głosować trzykrotnie.

2. W przypadku braku lub odrzucenia wszystkich ofert ze względu na ich braki formalne w naborze na stanowisko dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Lesznowoli, Wójt Gminy Lesznowola ogłasza ponowny nabór.
3. Konkurs pozostaje nierozstrzygnięty w przypadku, gdy w trzeciej turze głosowania kilku kandydatów otrzyma tę samą największą liczbę głosów, a także w razie stwierdzenia przez Komisję Konkursową, że żadna oferta nie spełnia warunków określonych w ogłoszeniu o konkursie.
4. Konkurs może być rozstrzygnięty również w przypadku zgłoszenia się tylko jednego kandydata, który spełnił wszystkie kryteria formalne, a Komisja uznała, że spełnia również wymagania merytoryczne wskazane w ogłoszeniu.

§ 5

1. Z posiedzeń komisji sporządza się protokoły, które podpisują obecni członkowie komisji.
2. Przewodniczący Komisji przekazuje wyniki konkursu Wójtowi Gminy Lesznowola w celu podjęcia dalszych czynności zmierzających do powołania na stanowisko dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Lesznowoli kandydata wyłonionego w drodze konkursu.
3. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem przekazania wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Wójtowi Gminy Lesznowola.

WÓJT
Gminy Lesznowola
Marta Natalia Maciejak