

**Zarządzenie Nr 187/2025**  
**Wójta Gminy Lesznowola**  
**z dnia 12 grudnia 2025 r.**

**w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników**  
**Urzędu Gminy Lesznowola**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1135), w związku z art. 77<sup>2</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1638 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W Zarządzeniu Nr 107/2023 Wójta Gminy Lesznowola z dnia 29 czerwca 2023 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Lesznowola, zmienionym Zarządzeniem Nr 232/2023 Wójta Gminy Lesznowola z dnia 14 grudnia 2023 r., Zarządzeniem Nr 240/2024 Wójta Gminy Lesznowola z dnia 17 grudnia 2024 r. oraz Zarządzeniem Nr 96/2025 Wójta Gminy Lesznowola z lipca 2025 r. § 11 otrzymuje brzmienie:

„1. Pracodawca informuje osobę ubiegającą się o zatrudnienie na danym stanowisku, o wynagrodzeniu oraz postanowieniach regulaminu wynagradzania na zasadach określonych w Kodeksie pracy.

2. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie stosuje się przepisy ustawy, rozporządzenia, Kodeksu pracy oraz inne przepisy prawa pracy.”

2. W Regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Lesznowola, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 107/2023 Wójta Gminy Lesznowola z dnia 29 czerwca 2023 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Lesznowola, zmienionym Zarządzeniem Nr 232/2023 Wójta Gminy Lesznowola z dnia 14 grudnia 2023 r., Zarządzeniem Nr 240/2024 Wójta Gminy Lesznowola z dnia 17 grudnia 2024 r. oraz Zarządzeniem Nr 96/2025 Wójta Gminy Lesznowola z dnia 2 lipca 2025 r. , wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Załącznik Nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Lesznowola „Tabela minimalnych i maksymalnych stawek miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego” otrzymuje brzmienie o treści zgodnej z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- 2) Załącznik Nr 2 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Lesznowola „Tabela stawek dodatku funkcyjnego” otrzymuje brzmienie o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.
- 3) Załącznik Nr 3 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Lesznowola „Minimalne wymagania kwalifikacyjne pracowników oraz maksymalne wynagrodzenie zasadnicze na poszczególnych stanowiskach pracy, a także maksymalne stawki dodatku funkcyjnego”, otrzymuje brzmienie o treści zgodnej z załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Regulamin wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników w sposób zwyczajowo przyjęty, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2026 r.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Lesznówola.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
Gminy Lesznówola  
*Maria Natalia Maciejak*  
Maria Natalia Maciejak

**Minimalne wymagania kwalifikacyjne pracowników oraz maksymalne wynagrodzenie zasadnicze na poszczególnych stanowiskach pracy, a także maksymalne stawki dodatku funkcyjnego**

Lp.	Stanowisko	Minimalne wymagania kwalifikacyjne		Kategorie zaszerogowania	Wynagrodzenie zasadnicze (kwota w złotych)	Maksymalna stawka zaszerogowania i maksymalna wysokość dodatku funkcyjnego
		wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)			
<b>Stanowiska kierownicze urzędnicze</b>						
1.	Sekretarz gminy	Wyższe <sup>2)</sup>	4	XVII – XX	5670 - 13330	9 - 5300 zł
2.	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów	XVI - XVIII	5460 - 11680	7 - 4100 zł
3.	Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego,	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów	XIV - XVII	5150 - 10740	6 - 3400 zł
4.	Komendant gminny ochrony przeciwpożarowej	Wyższe <sup>2)</sup>	4	XIV - XVII	5150 - 10740	6 - 3400 zł

5.	Kierownik referatu	Wyższe <sup>2)</sup>	4	XIII - XVIII	5040 - 11680	7 - 4100 zł
6.	Zastępca kierownika referatu	Wyższe <sup>2)</sup>	4	XIII - XVII	5040 - 10740	6 - 3400 zł
7.	Audytor wewnętrzny	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów	XV - XVIII	5250 - 11680	7 - 4100 zł
8.	Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów	XIV - XVIII	5150 - 11680	7 - 4100 zł
9.	Zastępca skarbnika gminy	Wyższe <sup>2)</sup> lub poddyplomowe ekonomiczne	3	XV - XVIII	5250 - 11680	8 - 4700 zł
10.	Inspektor ochrony danych (administrator bezpieczeństwa informacji)	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów	XIV - XVIII	5150 - 11680	7 - 4100 zł
<b>Stanowiska urzędnicze</b>						
11.	Główny specjalista Starszy inspektor	Wyższe <sup>2)</sup> Wyższe <sup>2)</sup>	4 4	XIII - XVII XIII - XVI	5040 - 10740 5040 - 10030	5 - 2700 zł nie przysługuje

12.	Główny specjalista ds. bhp	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów	XIII – XVII	5040 - 10740	5 - 2700 zł
13.	Inspektor	Wyższe <sup>2)</sup> Średnie <sup>3)</sup>	3 5	XI – XV XI - XIV	4870 - 9320 4870 - 8500	nie przystępuje
14.	Starszy specjalista	Wyższe <sup>2)</sup> Średnie <sup>3)</sup>	3 5	XI – XVI XI - XV	4870 - 10030 4870 - 9320	nie przystępuje
15.	Podinspektor, informatyk, specjalista	Wyższe <sup>2)</sup> Średnie <sup>3)</sup>	- 3	X - XIV	4840 - 8500	nie przystępuje
16.	Inspektor ds. bhp	Wg odrębnych przepisów	Wg odrębnych przepisów	IX - XIV	4820 - 8500	nie przystępuje
17.	Referent	Średnie <sup>3)</sup>	1	VIII – XI	4800 - 6500	nie przystępuje
18.	Młodszy referent	Średnie <sup>3)</sup>	-	VII - X	4780 - 6080	nie przystępuje

**Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych**

19.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	Wyższe <sup>2)</sup> Wyższe <sup>2)</sup> Średnie <sup>3)</sup> Wyższe <sup>2)</sup> Średnie <sup>3)</sup>	4 3 5 2 4	XII - XVI XI - XV XI - XIII X - XIII X - XII	4940 - 10030 4870 - 9320 4870 - 7900 4840 - 7900 4840 - 6960	nie przystępuje
20.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	Wyższe <sup>2)</sup> Średnie <sup>3)</sup> Średnie <sup>3)</sup> Średnie <sup>3)</sup>	- 3 2 -	IX - XII IX - XI VIII - X VII - IX	4820 - 6960 4820 - 6500 4800 - 6080 4780 - 6020	nie przystępuje
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>						
21.	Rzemieślnik specjalista	Średnie <sup>3)</sup> zasadnicze <sup>4)</sup>	3 4	IX - XI	4820 - 6500	nie przystępuje
22.	Sekretarka	Średnie <sup>3)</sup>	-	VII - XI	4780 - 6500	nie przystępuje

23.	Pomoc administracyjna	zasadnicze <sup>4)</sup>	-	IV - XII	4720 - 6960	nie przystępuje
24.	Konserwator	zasadnicze <sup>4)</sup>	-	V - XI	4740 - 6500	nie przystępuje
25.	Kierowca samochodu osobowego	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów	VI - IX	4760 - 6020	nie przystępuje
26.	Pracownik gospodarczy/robotnik	podstawowe <sup>5)</sup>	-	II - VIII	4680 - 5960	nie przystępuje
27.	Sprzątaczką, sprzątaczą	podstawowe <sup>5)</sup>	-	II - VI	4680 - 5840	nie przystępuje

2) wykształcenie wyższe – rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art.77 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w zakresie umożliwiających wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

3) wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiających wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

4) wykształcenie zasadnicze - rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiających wykonywanie zadań na stanowisku.

5) wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a także umiejętności wykonywania czynności na stanowisku.

### Tabela minimalnych i maksymalnych stawek miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego

Lp.	Kategorie zaszeregowania	Minimalna kwota w zł	Maksymalna kwota w zł
1.	I	4666	5550
2.	II	4680	5600
3.	III	4700	5660
4.	IV	4720	5720
5.	V	4740	5780
6.	VI	4760	5840
7.	VII	4780	5900
8.	VIII	4800	5960
9.	IX	4820	6020
10.	X	4840	6080
11.	XI	4870	6500
12.	XII	4940	6960
13.	XIII	5040	7900
14.	XIV	5150	8500
15.	XV	5250	9320
16.	XVI	5460	10 030
17.	XVII	5670	10 740
18.	XVIII	5880	11 680
19.	XIX	6200	12 510
20.	XX	6510	13 330

### Tabela stawek dodatku funkcyjnego

Grupa dodatku funkcyjnego	Maksymalna wysokość dodatku funkcyjnego (kwota w złotych)
1	do 1100
2	do 1500
3	do 1900
4	do 2300
5	do 2700
6	do 3400
7	do 4100
8	do 4700
9	do 5300