

Zarządzenie Nr 9./2026
Wójta Gminy Lesznowola
z dnia 29 stycznia 2026 r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną w składzie następującym:

1. p. Michalina Anna Jaczewska;
2. p. Jolanta Fiszczyk-Wiktorowicz;
3. p. Konrad Wiślicz-Węgorowski.

§ 2.

Ustalam regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Traci moc zarządzenie Nr 3/2025 Wójta Gminy Lesznowola z dnia 9 stycznia 2025 r.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Gminy Lesznowola

Maria Natalia Maciejak

Załącznik do Zarządzenia Nr 9./2026
Wójta Gminy Lesznowola
z dnia 29. stycznia 2026 r.

WÓJT
Gminy Lesznowola
Marta Natalia Maciejak

Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej

§ 1.

1. Gminna Komisja Urbanistyczno – Architektoniczna, zwana dalej „Komisją” jest organem doradczym Wójta Gminy Lesznowola w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. Komisja obraduje w siedzibie Urzędu Gminy Lesznowola.
3. W uzasadnionych przypadkach Komisja może dokonywać wizji w terenie lub obradować poza siedzibą Urzędu.
4. W szczególnych przypadkach posiedzenia Komisji mogą odbywać się za pomocą środków porozumiewania się na odległość umożliwiających zabieranie głosu oraz zadawanie pytań przy jednoczesnej transmisji obrazu i dźwięku.
5. Komisja na pierwszym posiedzeniu wyłania spośród swojego składu Przewodniczącego Komisji.

§ 2.

1. Komisja powoływana jest na okres dwóch lat.
2. Wójt Gminy Lesznowola może w każdym czasie odwołać i powołać całą Komisję lub poszczególnych jej członków.

§ 3.

1. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - 1) opiniowanie projektów planów miejscowych oraz projektu planu ogólnego lub ich zmiany oraz składanie wniosków do tych opracowań;
 - 2) opiniowanie innych dokumentów planistycznych, o które zwróci się Wójt Gminy Lesznowola lub wymagają tego przepisy prawa.
2. Stanowisko Komisji nie ma charakteru wiążącego dla Wójta Gminy Lesznowola.

§ 4.

1. Posiedzenie Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji lub Wójt Gminy Lesznowola.
2. Posiedzenie Komisji prowadzi i zamyka Przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności osoba wybrana przez członków Komisji na Przewodniczącego Obrad.
3. W posiedzeniu Komisji może uczestniczyć Wójt Gminy Lesznowola oraz pracownicy Urzędu Gminy Lesznowola zajmujący się sprawami planowania i zagospodarowania przestrzennego.
4. Do udziału w pracach Komisji, poza osobami wymienionymi w ust. 3 mogą być również zapraszane inne osoby jako eksperci w danej dziedzinie.

§ 5.

1. Członkowie Komisji za udział w pracach Komisji otrzymują dietę w wysokości:

- 1) Przewodniczący Komisji – 1200 zł. brutto (słownie: tysiąc dwieście złotych) za każde posiedzenie;
- 2) Członkowie Komisji – 1000 zł. brutto (tysiąc złotych) za każde posiedzenie.
2. Osoby obecne na posiedzeniu Komisji podpisują listę obecności lub w przypadku, o którym mowa w § 1 ust. 4 niniejszego Regulaminu potwierdzenie obecności następuje poprzez wysłanie informacji mailowej.
3. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Komisji dieta nie przysługuje.
4. Podstawą do wypłacenia diety, o której mowa w ust. 1, jest dołączona do rachunku lista obecności lub e-maile potwierdzające obecność na Komisji.