UCHWAŁA NR 490/XXXVII/2026
RADY GMINY LESZNOWOLA

z dnia 24 września 2026 r.

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektora Gminnego Przedszkola w Zamieniu

Na podstawie art. 18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) oraz art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1691) Rada Gminy Lesznowola uchwala, co następuje:

§ 1. Uznaje się za bezzasadną skargę Pana P.D. na działalność Dyrektora Gminnego Przedszkola w Zamieniu z przyczyn przedstawionych w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy Lesznowola i zobowiązuje się go do poinformowania skarżącego o sposobie załatwienia skargi, poprzez przesłanie kopii niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Gminy Lesznowola

Łukasz Grochala

Załącznik do uchwały nr 490/XXXVII/2026
Rady Gminy Lesznowola
z dnia 24 września 2026 r.

Uzasadnienie

W dniu 26 sierpnia 2026 r. do Urzędu Gminy Lesznowola wpłynęła skarga od Pana P.D. dotycząca działań dyrektorów publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lesznowola, w zakresie organizacji dyżurów wakacyjnych.

Zgodnie z art. 18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 662 z późn. zm.) Rada Gminy rozpatruje skargi na działalność wójta i gminnych jednostek organizacyjnych; wnioski oraz petycje składane przez obywateli; w tym celu powołuje komisję skarg, wniosków i petycji.

W dniu 14 września 2026 r. odbyło się posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Lesznowola, na którym Dyrektorzy publicznych przedszkoli oraz Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Lesznowoli udzielili członkom komisji stosownych wyjaśnień w przedmiocie skargi.

Po przeanalizowaniu przedstawionych zarzutów oraz dokumentacji dotyczącej organizacji pracy przedszkoli w okresie wakacyjnym należy stwierdzić, że brak jest podstaw, aby podzielić stanowisko Skarżącego, zgodnie z którym Dyrektor Gminnego Przedszkola w Zamieniu samodzielnie ustalił przerwy w funkcjonowaniu kierowaną przez siebie placówką, zastępując w tym zakresie organ prowadzący, a wydane przez niego zarządzenie miało stanowić podstawę prawną wprowadzenia tej przerwy. Zgromadzona dokumentacja wskazuje na odmienny, niż wskazuje Skarżący, przebieg procesu organizacji pracy przedszkola w okresie wakacyjnym.

Organizacja dyżuru wakacyjnego została zaplanowana z odpowiednim wyprzedzeniem, z uwzględnieniem zarówno potrzeb dzieci i ich rodziców, jak również konieczności zapewnienia prawidłowego funkcjonowania placówki, organizacji pracy pracowników oraz przeprowadzenia niezbędnych prac remontowych i modernizacyjnych.

Dyrektor Gminnego Przedszkola w Zamieniu podczas zebrań z Radą Rodziców, które odbyły się w dniach 24 i 25 września 2025 r., przedstawił plan oraz proponowane terminy dyżurów wakacyjnych. Przedstawiciele Rady Rodziców zostali zapoznani z planowanymi terminami i organizacją dyżuru wakacyjnego, a przedstawiony harmonogram uzyskał pozytywną akceptację przedstawicieli Rady Rodziców. Następnie harmonogram dyżurów wakacyjnych został

przekazany do Gminy Lesznowola i zaakceptowany przez Zastępcę Wójta Gminy Lesznowola.

Po dokonaniu powyższych uzgodnień podpisany harmonogram dyżurów wakacyjnych został podany do wiadomości wszystkich rodziców w dniu 27 listopada 2025 r., za pośrednictwem aplikacji INSO, a także został zamieszczony na tablicy ogłoszeń w przedszkolu. Tym samym rodzice zostali poinformowani o terminach przerw wakacyjnych oraz terminach pełnienia dyżuru z wielomiesięcznym wyprzedzeniem.

W dniu 7 kwietnia 2026 r. Dyrektor Gminnego Przedszkola w Zamieniu wydał Zarządzenie nr 4/2026 w sprawie ustalenia zasad organizacji dyżuru wakacyjnego na terenie Gminy Lesznowola. Wbrew twierdzeniom zawartym w skardze, wydanie przedmiotowego zarządzenia nie było działaniem nagłym, przypadkowym ani pozbawionym podstaw organizacyjnych. Zarządzenie, stanowiło formalne uregulowanie organizacji dyżuru wakacyjnego, którego terminy były wcześniej przedstawione Radzie Rodziców, uzgodnione oraz podane do wiadomości rodziców.

Powoływanie się w skardze na przepisy § 12 ust. 1 oraz § 24 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli nie może prowadzić do wniosku, że Dyrektor Gminnego Przedszkola w Zamieniu działał bezpodstawnie. Przeciwnie – podejmowane działania miały na celu zapewnienie prawidłowej organizacji pracy przedszkola oraz zabezpieczenie jego funkcjonowania w okresie wakacyjnym.

Na szczególne podkreślenie zasługuje fakt, że od momentu przedstawienia i podania do wiadomości harmonogramu dyżurów wakacyjnych, przez okres około siedmiu miesięcy, do Dyrektora Gminnego Przedszkola w Zamieniu nie wpłynęły żadne zastrzeżenia ani uwagi dotyczące przyjętych terminów przerw wakacyjnych i organizacji dyżuru. Rodzice mieli zatem możliwość zapoznania się z harmonogramem odpowiednio wcześnie i zgłoszenia ewentualnych uwag lub zastrzeżeń. Brak jakichkolwiek uwag przez tak długi okres, a następnie wniesienie skargi dopiero w okresie bezpośrednio poprzedzającym zakończenie wakacji, należy uznać za okoliczność istotną przy ocenie zasadności przedstawionych zarzutów.

Przy organizacji pracy przedszkola w okresie wakacyjnym Dyrektor zobowiązany był również uwzględnić konieczność udzielenia pracownikom urlopów wypoczynkowych. Organizacja dyżuru wakacyjnego nie może być rozpatrywana wyłącznie z perspektywy oczekiwań pojedynczych rodziców, z pominięciem obowiązku Dyrektora zapewnienia prawidłowej organizacji pracy całej placówki oraz respektowania uprawnień pracowniczych. Ustalenie terminów przerw i dyżuru z odpowiednim wyprzedzeniem było zatem konieczne również

z punktu widzenia właściwego zaplanowania urlopów pracowników oraz zapewnienia odpowiedniej obsady kadrowej.

Dodatkowym, niezwykle istotnym elementem organizacji pracy Gminnego Przedszkola w Zamieniu w okresie wakacyjnym były prowadzone w tym czasie prace remontowe i modernizacyjne budynku przedszkola. Prace te były związane z koniecznością przygotowania placówki do funkcjonowania od września 2026 r. w zwiększonym zakresie, tj. z utworzeniem dodatkowego oddziału „0". Przygotowanie pomieszczeń dla nowego oddziału wymagało przeprowadzenia odpowiednich prac organizacyjnych, remontowych i modernizacyjnych. Ich wykonanie w czasie, gdy w placówce nie przebywała pełna liczba dzieci, było rozwiązaniem racjonalnym i mającym na celu zapewnienie dzieciom bezpiecznych i właściwych warunków pobytu od początku nowego roku szkolnego.

Należy podkreślić, że obowiązkiem Dyrektora jest przede wszystkim zapewnienie dzieciom bezpiecznych, odpowiednich i zgodnych z wymaganiami warunków pobytu w przedszkolu, a także przygotowanie placówki do prawidłowego funkcjonowania w kolejnym roku szkolnym. Mając na uwadze powyższe okoliczności, zarzuty zawarte w skardze z dnia 26 sierpnia 2026 r. należy uznać za niezasadne.

Organizacja dyżuru wakacyjnego:

- została zaplanowana z wielomiesięcznym wyprzedzeniem,

- została przedstawiona Radzie Rodziców podczas zebrań w dniach 24 i 25 września 2025 r.,

- uzyskała pozytywną akceptację przedstawicieli Rady Rodziców,

- została zaakceptowana przez Zastępcę Wójta Gminy Lesznowola,

- została podana rodzicom do wiadomości w dniu 27 listopada 2025 r. poprzez aplikację INSO oraz na tablicy ogłoszeń,

- została następnie formalnie uregulowana Zarządzeniem Dyrektora nr 4/2026 z dnia 7 kwietnia 2026 r.,

- przez około siedem miesięcy nie była kwestionowana przez rodziców,

- uwzględniała konieczność organizacji urlopów pracowników,

- uwzględniała prowadzone prace remontowe i modernizacyjne związane z przygotowaniem placówki do uruchomienia dodatkowego oddziału „0" od września 2026 r.

Wobec powyższego Zarządzenie Dyrektora nr 4/2026 nie zostało wydane bezzasadnie. Zarządzenie było elementem prawidłowej organizacji pracy placówki i zostało wydane w związku z rzeczywistymi potrzebami organizacyjnymi, kadrowymi oraz technicznymi przedszkola.

Decyzje Dyrektora dotyczące organizacji pracy placówki podejmowane są z uwzględnieniem dobra i bezpieczeństwa dzieci, prawidłowej organizacji procesu opiekuńczo-wychowawczego, obowiązujących przepisów prawa, warunków pracy pracowników oraz rzeczywistych możliwości organizacyjnych placówki. Nie jest zatem zasadne przedstawianie działań Dyrektora jako arbitralnych czy pozbawionych podstaw, podczas gdy zostały one podjęte z odpowiednim wyprzedzeniem, zakomunikowane rodzicom oraz uzgodnione z właściwymi przedstawicielami organów placówki i Gminy.

W świetle przedstawionych okoliczności skargę Pana P.D. z dnia 26 sierpnia 2026 r. na działania Dyrektora Gminnego Przedszkola w Zamieniu należy uznać za bezzasadną.