

WÓJT GMINY LESZNOWOLA
05-506 Lesznowola
ul. Gminna 60

ZARZĄDZENIE NR 131/2026
WÓJTA GMINY LESZNOWOLA

z dnia 25 września 2026 r.

**w sprawie wdrożenia procedury monitorowania utrzymania efektów
projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd”**

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2026 r., poz. 662 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W związku z realizacją przez Gminę Lesznowola projektu grantowego pt. „Zwiększenie cyberbezpieczeństwa Urzędu Gminy Lesznowola”, uwzględniając rozwiązania organizacyjne, kompetencyjne i techniczne w ramach konkursu grantowego pn. "Cyberbezpieczny Samorząd" o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), dalej jako: „Projekt”, na podstawie § 13 ust. 1 Umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/2350/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024, w celu realizacji Projektu wdrażam procedurę monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Administratorowi Systemów Informatycznych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Wójta

Marcin Szost
Pierwszy Zastępca Wójta

Załącznik do Zarządzenia Nr 131/2026
Wójta Gminy Lesznówola
z dnia 25 września 2026 r.

Procedura monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd”

Niniejsza procedura została opracowana w związku z realizacją przez Gminę Lesznówola projektu grantowego pt. „Zwiększenie cyberbezpieczeństwa Urzędu Gminy Lesznówola”, uwzględniając rozwiązania organizacyjne, kompetencyjne i techniczne w ramach konkursu grantowego pn. "Cyberbezpieczny Samorząd" o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), dalej jako: „Projekt”, na podstawie § 13 ust. 1 Umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/2350/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024.

1. Celem procedury jest monitorowanie utrzymania efektów Projektu przez okres 2 lat od dnia jego zakończenia oraz utrzymania trwałości Projektu.
2. Za datę zakończenia Projektu rozumie się datę zaakceptowania przez Operatora końcowego, rozliczenia Projektu realizowanego zgodnie z zawartą umową o powierzenie grantu.
3. Projekt zakłada nabycie sprzętu, oprogramowania, wykonanie szkoleń, audytów, w celu sprawnego wykorzystywania technologii przez Urząd Gminy Lesznówola, a także zwiększenie cyberbezpieczeństwa poprzez wzmacnianie odporności oraz zdolności do skutecznego zapobiegania i reagowania na incydenty w systemach informacyjnych Urzędu Gminy Lesznówola. Efektem projektu będzie zwiększenie cyfryzacji jednostki samorządu terytorialnego w kontekście zwiększenia poziomu cyberbezpieczeństwa w trzech obszarach: organizacyjnym, kompetencyjnym oraz technicznym.
4. Zakupiony sprzęt oraz oprogramowanie będą wykorzystywane przez Urząd Gminy w Lesznówoli.
5. Pozyskany w ramach Projektu sprzęt oraz oprogramowanie przeznaczone zostają do wyłącznego użytku dla uprawnionej jednostki tj. Urzędu Gminy, która zobowiązana jest odpowiednio utrzymać, konserwować, używać zgodnie z przeznaczeniem otrzymany sprzęt/oprogramowanie co najmniej przez okres trwałości Projektu.
6. W celu monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości Projektu Administrator Systemów Informatycznych (ASI), funkcjonujący w ramach Urzędu Gminy w Lesznówoli, w terminie do 30 kwietnia każdego roku przez okres wskazany w punkcie 1 powyżej oraz na zakończenie tego okresu, zobowiązany jest sporządzać i przedkładać do Wójta Gminy Lesznówola, „Ankietę monitorującą utrzymanie trwałości i efektów Projektu” oraz pisemne „Oświadczenie o wykorzystaniu sprzętu/oprogramowania zgodnie z przeznaczeniem”.

7. Przez cały okres trwałości Projektu przekazany sprzęt/oprogramowanie winien być oznaczony symbolami Projektu.
8. W okresie trwałości ASI zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Wójta Gminy Lesznowola o wszelkich okolicznościach mogących powodować naruszenie trwałości Projektu. Wszelkich informacji związanych z utrzymaniem efektów oraz trwałości projektu udziela Referat Innowacji, Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych Urzędu Gminy Lesznowola, tel. 22 7089131/218, pok. 4, e-mail: rfz@lesznowola.pl

Załączniki:

1. *Ankieta monitorująca utrzymanie trwałości projektu grantowego pt. Zwiększenie cyberbezpieczeństwa Urzędu Gminy Lesznowola”, uwzględniająca rozwiązania organizacyjne, kompetencyjne i techniczne w ramach konkursu grantowego "Cyberbezpieczny Samorząd".*
2. *Oświadczenie o wykorzystaniu sprzętu/oprogramowania zgodnie z przeznaczeniem.*

Z up. Wójta

Marcin Szost
Pierwszy Zastępca Wójta

Załącznik nr 1 do Procedury monitorowania utrzymania
efektów oraz trwałości projektu grantowego pn.
„Cyberbezpieczny Samorząd”

Ankieta monitorująca utrzymanie trwałości i efektów projektu grantowego pt.
„Zwiększenie cyberbezpieczeństwa Urzędu Gminy Lesznawola”, uwzględniając rozwiązania
organizacyjne, kompetencyjne i techniczne w ramach konkursu grantowego
"Cyberbezpieczny Samorząd"

Lp.	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość osiągnięta zgodnie z wnioskiem rozliczającym	Rok osiągnięcia	Stan obecny (utrzymane/ zmodyfikowane)
1	Liczba pracowników IT podmiotów wykonujących zadania publiczne objętych wsparciem szkoleniowym (Kobiety)	Szt.			
2	Liczba pracowników IT podmiotów wykonujących zadania publiczne objętych wsparciem szkoleniowym (Mężczyźni)	Szt.			
3	Liczba pracowników podmiotów wykonujących zadania publiczne nie będących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym (Kobiety)	Szt.			
4	Liczba pracowników podmiotów wykonujących zadania publiczne nie będących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym (Mężczyźni)	Szt.			
5	Liczba systemów służących zwiększeniu poziomu bezpieczeństwa informacji	Szt.			
6	Użytkownicy nowych i zmodernizowanych publicznych usług, produktów i procesów cyfrowych	Szt.			
7	Liczba podmiotów wspartych w zakresie cyberbezpieczeństwa w ramach JST	Szt.			

.....
miejscowość i data

Z up. Wójta

Marcin Szost
Przewodniczący Zarządu Wójta
podpis osoby uprawnionej



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CENTRUM
INNOWACJI I
TRANSFERU
TECHNOLOGII

Załącznik nr 2 do Procedury monitorowania utrzymania
efektów oraz trwałości projektu grantowego pn.
„Cyberbezpieczny Samorząd”

Administrator Systemów Informatycznych
Urząd Gminy Lesznowola

Wójt Gminy Lesznowola

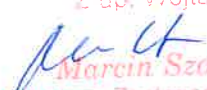
OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że sprzęt/oprogramowanie zakupione w ramach projektu grantowego pt. „Zwiększenie cyberbezpieczeństwa Urzędu Gminy Lesznowola”, uwzględniając rozwiązania organizacyjne, kompetencyjne i techniczne w ramach konkursu grantowego "Cyberbezpieczny Samorząd" o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), dalej jako: „Projekt”, na podstawie § 13 ust. 1 Umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/2350/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 jest użytkowany zgodnie z założeniami ww. projektu.

Sprzęt/oprogramowanie utrzymywany jest w należyтым stanie technicznym, jest oznaczony symbolami Projektu oraz użytkowany zgodnie z jego przeznaczeniem.

Ponadto oświadczam, że ww. sprzęt/oprogramowanie nie zostały sprzedane, oddane w użyczenie ani w jakikolwiek inny sposób przekazane do użytkowania osobom trzecim.

.....
miejscowość i data

Z up. Wójta

Marcin Szost
Pierwszy Zastępca Wójta
.....
podpis osoby uprawnionej